В Е С Т Н И К

Истоминского сельского поселения

Является официальным периодическим печатным изданием

Истоминского сельского поселения

Аксайского района Ростовской области

№ 34 от « 08» октября 2024 года

Учредитель: Администрация Истоминского сельского поселения

Главный редактор: Глава Администрации Истоминского сельского поселения Кудовба Д.А.

Ответственный за выпуск: Аракелян И.С.

Издатель: Администрация Истоминского сельского поселения

Дата и время подписания в печать: 08.10.2024. 16.00ч

Тираж: 40 экземпляров, распространяется бесплатно

Адрес редакции: п. Дорожный, ул. Центральная, 25а, Аксайского района, Ростовской области

Телефон: 8 (86350) 48-0-67

Факс: 8 (86350)28-3-31

Электронная почта: e-mail: sp02025@donpac.ru

Постановление №282 от 26.09.2024г «Об утверждении положения о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на

возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги»

АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ АКСАЙСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2024 х. Островского № 282

Об утверждении положения о порядке

предоставления субсидии организациям,

осуществляющим деятельность в сфере

жилищно-коммунального хозяйства, на

возмещение части платы граждан за

коммунальные услуги в объёме свыше

установленных индексов максимального роста

размера платы граждан за коммунальные услуги

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании постановлений Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 171 «Об условиях предоставления   
и о методике расчёта субсидий, предоставляемых из областного бюджета на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги, а также распределении субсидий между муниципальными образованиями Ростовской области», от 30.08.2012 № 834 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам и порядке предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам», от 22.03.2013 № 165 «Об ограничении в Ростовской области роста размера платы граждан за коммунальные услуги»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 26.12.2022 № 273 «Об утверждении положения о порядке предоставления субсидии предприятиям жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 10.10.2023 № 224 «О внесении изменений в постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 10.10.2023 № 273».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 31.10.2023 № 259 «О внесении изменений в постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 10.10.2023 № 273».

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 19.08.2024 № 166 «О внесении изменений в постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 10.10.2023 № 273».

6. Признать утратившим силу постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 29.08.2024 № 172 «Об утверждении положения о порядке

предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за

коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги».

7. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издание Истоминского сельского поселения "Вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024 года.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д. А. Кудовба

Приложение

к постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 26.09.2024 №282

Положение

о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги (далее – Положение)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления за счёт средств областного и местного бюджетов субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги (далее – субсидии).

1.2. Администрация Истоминского сельского поселения (далее – Администрация) является главным распорядителем средств областного и местного бюджетов, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.3 Способом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг (далее – возмещение недополученных доходов).

1.4. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – организации), на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях недопущения увеличения размера платы граждан за коммунальные услуги свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги.

Субсидии предоставляются в целях реализации муниципальной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения», утверждённой постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 268.

1.5. Субсидия предоставляется в случае, если установленные органами регулирования в соответствии с их полномочиями тарифы для организаций коммунального комплекса и (или) нормативы потребления коммунальных услуг привели к превышению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2013 № 165 «Об ограничении в Ростовской области роста размера платы граждан за коммунальные услуги».

1.6. Источником финансового обеспечения субсидий являются межбюджетные трансферты из областного бюджета и средства местного бюджета.

Субсидии предоставляются в случае, если решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения о бюджете Истоминского сельского поселения на соответствующий финансовый год предусмотрены субсидии предприятиям жилищно-коммунального хозяйства Аксайского района.

1.7. ООО «Донэнерго Тепловые сети» определены получателем субсидии на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги на основании решения Собрания депутатов Истоминского сельского поселения о принятии бюджета Истоминского сельского поселения на очередной финансовый год.

1.8. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Истоминского сельского поселения на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего раздела, на соответствующий финансовый год и на плановый период, согласно решению Собрания депутатов Истоминского сельского поселения.

1.9. Сведения о субсидиях, предоставляемых организации, размещаются на сайте Администрации Истоминского сельского поселения в сети «Интернет» (далее – сайт) при формировании проекта решения о местном бюджете, внесении изменений в решение о местном бюджете.

1.10. Результаты предоставления субсидии должны соответствовать   
результатам, установленным муниципальной программой «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения», утверждённой постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 268 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения», типовым результатам предоставления субсидии, определённым в соответствии с установленным министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, и показателям, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов муниципальной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» (при возможности такой детализации).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется организации, признанной получателем субсидии и заключившей договор (соглашение) с Администрацией Истоминского сельского поселения.

2.2. Объем субсидий, финансируемых из областного и местного бюджетов, на текущий финансовый год рассчитывается по формуле:

C = СI +СII,

где:

СI – сумма субсидии на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в размере свыше установленных индексов максимального роста платы граждан за коммунальные услуги, при наличии приборов учёта;

СII – сумма субсидии на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в размере свыше установленных индексов максимального роста платы граждан за коммунальные услуги, при отсутствии приборов учёта.

СI = ((ЭОТI - РI) ×VI) + ((ЭОТII - РII) ×VII),

где:

ЭОТI – экономически обоснованный тариф в первом полугодии;

РI – размер платы граждан в первом полугодии;

VI – объём потребления коммунальных услуг населением в первом полугодии;

ЭОТII –экономически обоснованный тариф во втором полугодии;

РII – размер платы граждан во втором полугодии;

VII– объём потребления коммунальных услуг населением во втором полугодии.

СII = (ЧI×К×6 месяцев) +(ЧII×К×6 месяцев),

где:

ЧI– часть платы граждан, возмещаемая из бюджета в первом полугодии;

К – количество граждан, приживающих в жилых помещениях, не имеющих установленных приборов учёта;

ЧII - часть платы граждан, возмещаемая из бюджета во втором полугодии.

2.3. Расчёты - обоснования на получение субсидии на возмещение ООО «Донэнерго Тепловые сети» части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан заявляются по форме, согласно приложениям № 2, к настоящему Положению, графику предоставления получателю субсидии на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги на текущий финансовый год за счёт средств областного и местного бюджетов, согласно приложению №  6 к настоящему Положению, прикладываются к заявлению на предоставление субсидии, которое оформляется согласно приложению №  1 к настоящему положению.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определённым правовым актом, непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии), несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

- наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок;

- отсутствие средств в местном бюджете на предоставление субсидии в текущем финансовом году.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определённые договором (соглашением) о предоставлении субсидии, Администрация, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в договор (соглашение) в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии.

В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

2.5. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам местного самоуправления муниципального образования «Истоминское сельское поселение» (далее – Истоминское сельское поселение) и (или) должностным лицам органов местного самоуправления Истоминского сельского поселения заведомо ложной информации.

2.6. Субсидия предоставляется получателю субсидии если по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора (соглашения) получатель субсидии предоставляет в Администрация справки, а Администрация в лице начальника отдела имущественных и земельных отношений, жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, архитектуре и предпринимательству Администрации Истоминского сельского поселения в течение 5 рабочих дней осуществляет их проверку, подтверждающие следующую информацию:

2.6.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждённый министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.6.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.6.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.6.4. Получатель субсидии не получает средства из областного бюджета и местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в [пункте 1.](consultantplus://offline/ref=28DBC95776165D5B61F6A8F04B01E8AD7762677D1C5AEA4DAD8E2A5E4BA02FBEC0760F1D9D5E97899925D6DFE26AC2C86C744D56405E1B3D2DE32F67bCcFL)4 раздела 1 настоящего Положения;

2.6.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.6.6. У получателя субсидии имеется государственная регистрация и (или) постановка на учёт в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.6.7. У получателя субсидии на едином налоговом счёте отсутствует или не превышает размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6.8. У получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной и местный бюджет ранее предоставленных субсидий, просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам по иным нормативным правовым актам органов местного самоуправления.

2.6.9. Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6.10. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

2.7. В случае соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего раздела, Администрация заключает с организациями договор (соглашение) о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой:

* предмет договора (соглашения);
* сумму договора (соглашения) и порядок оплаты;
* условия и порядок предоставления субсидий;
* согласие получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.7.1 Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, организации представляют в Администрация следующие документы:

– заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;

– объёмы оказанных коммунальных услуг населению по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

– расчёт субсидии на возмещение организациями части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги в связи с ростом нормативов потребления коммунальной услуги и применением понижающих коэффициентов к ним, согласно приложению, к объёмам оказанных коммунальных услуг.

2.7.2. Администрация в течение 2 рабочих дней рассматривает представленные документы и в случае отсутствия замечаний принимает решение о перечислении субсидии.

2.7.3. Для получения из областного бюджета субсидий за коммунальные услуги, предоставленные организацией в предыдущем месяце (отчётный период), Администрация в срок до 10 числа текущего месяца представляет в Управление КДХ Администрации Аксайского района (далее – Управление) реестр на финансирование доли областного бюджета совместно с копиями платёжных поручений, подтверждающих факт перечисления средств местного бюджета, предусмотренных на софинансирование расходов на возмещение организациям части платы граждан за коммунальные услуги для принятия Управлением решения о перечислении средств областного бюджета на предоставление субсидии.

2.7.4. Финансирование субсидий из местного бюджета производится в установленном для исполнения местного бюджета порядке, на основании сводной бюджетной росписи местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных управлению на предоставление субсидии.

2.7.5. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счёт осуществляет перечисление субсидий на расчётные или корреспондентские счета организаций – получателей субсидий, открытые в кредитных организациях.

2.8. Перечисление субсидии за счёт средств местного бюджета должно осуществляться Администрациям не позднее 10 рабочего дня после принятия им решения, как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения документов.

2.9. Коммунальные услуги, оказанные за декабрь месяц текущего финансового года, оплачиваются по расчётной потребности. Объем фактически оказанных коммунальных услуг за декабрь текущего финансового года представляется в срок до 15 января следующего года.

В случае наличия неподтверждённого объёма коммунальных услуг, излишне полученные в декабре текущего финансового года денежные средства подлежат возврату в местный бюджет до 20 января следующего года. Если 20 января приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днём, днём окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

2.10. Банковские реквизиты и расчётный счёт, на который перечисляется субсидия, заявляются получателем субсидии при заключении договора (соглашения) и изменяются при условии заключения дополнительного соглашения к договору (соглашению). Изменение наименования банка, не повлёкшее за собой изменения иных банковских реквизитов, заключения дополнительного соглашения не требует.

2.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3. Требования к отчётности

3.1. Получатель субсидии не реже одного раза в квартал представляет в Администрация отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении) согласно приложению № 4 к настоящему Положению, а также отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

3.2. Администрация имеет право устанавливать в договоре (соглашении) сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчётности.

3.3. В течение 10 рабочих дней со дня получения отчётов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела и дополнительной отчётности, в случае если она предусмотрена соглашением о предоставлении субсидии, главный распорядитель осуществляет их проверку и при выявлении ошибок (неточностей, несоответствий) в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока проверки возвращает их получателю субсидии.

3.4. Получателем субсидии устраняются (исправляются) допущенные нарушения в течение 10 рабочих дней со дня возвращения Администрациям проверенных отчётов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, и дополнительной отчётности, в случае если она предусмотрена соглашением.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2.  Основанием для приостановления (прекращения) предоставления субсидий является завышение объёмов предоставленных коммунальных услуг, выявленных в результате проверок, осуществлённых контролирующими органами.

4.3. Возобновление предоставления субсидий осуществляется после устранения нарушений, выявленных в ходе проверки.

4.4. Приостановление или прекращение перечисления субсидии осуществляется в следующем порядке:

- в течение 5 рабочих дней с момента выявления нарушений, Администрация направляет уведомление о приостановлении или прекращении перечисления субсидий организации до устранения нарушений;

- в уведомлении указываются причины приостановления (прекращения) финансирования и срок (не более 10 рабочих дней) предоставления в Администрация документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования;

- в случае не предоставления или предоставления документов, не подтверждающих факт устранения нарушений в срок, указанный в уведомлении, Администрация направляет уведомление о прекращении перечисления субсидий.

4.5. В случае выявления по фактам проверок, проведённых Администрациям и органами муниципального финансового контроля, нарушений получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения соглашения в соответствии со [статьёй 450.1](consultantplus://offline/ref=055468CBF2998B6E9A5413A287C0E1D52308A77D5DB7198C732EECAAA526F1742056CEAA332CBFo4O9K) Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии в областной и местный бюджет в полном объёме.

4.6. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.5 настоящего раздела, перечислить полученную субсидию в местный бюджет в полном объёме.

4.7. В случае не перечисления получателем субсидии, полученной в областной и местный бюджет по основаниям и в сроки, установленные пунктами 4.5 и 4.6 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются Администрациям в судебном порядке.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д. А. Кудовба

Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Администрации  Истоминского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О. руководителя) |

Заявление

о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование нормативного акта предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утверждённым постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_, просит предоставить субсидию

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в целях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_\_ Положения, прилагается.

Настоящим гарантирую достоверность представленных в составе заявки сведений.

Приложение: на \_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги

Расчёт-обоснование на получение субсидии на возмещение организациям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги на \_\_\_ полугодие 20\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | **декабрь предыдущего года** | | | | | **\_\_\_\_ полугодие \_\_\_\_\_\_\_\_года** | | | | | | | | | | |
| Установ-ленный ЭОТ (руб.) | Установ-ленный уровень плате-жейнаселе-ния в % | Размер платы граждан (руб.) (гр.2 х гр.3 /100%) | Годовой объем потребления комму-нальных услуг населением, принятый в расчете тарифов (куб. м, Гкал, кг, кВт/ч) | Выручка всего (тыс. руб.) (гр.4 х гр.5) | Установ-ленный с 1 января текущего года ЭОТ (руб.) прогноз | Выручка без учета снижения уровня платежей населения всего  (тыс. руб.) (гр.7 х гр.5) | Рост выручки без учета снижения уровня платежей населения в % (гр.8 х 100% / гр.6) | Плата граждан | | Выручка с учетом снижения уровня платежей населения всего  (тыс. руб.) (гр.10 х гр.5) | Рост выручки с учетом снижения уровня платежей населения в % (гр.12 х 100% / гр.6) | Объем потребления комму-нальных услуг населением в\_\_ полугодии  (куб. м, Гкал, кг, кВт/ч) | Общая сумма средств на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста платы граждан за коммунальные услуги на \_\_\_ полугодие \_\_\_\_ года (тыс. руб.) (гр.7 - гр.10 ) х гр.14 | Доля софинан-сирова-ния местного бюджета в 20\_\_\_ году в % | Объем средств областного бюджета, планируемых к возмещению в \_\_\_ полугодии 20\_\_\_ года, (тыс. руб.) (гр.15 - гр.15 х гр.16 / 100%) |
| с \_\_\_\_. - по \_\_\_\_ | |
| размер платы (руб.) гр.10 = гр.4 х 105,4% / 100% | уровень платежей в % (гр.10 х 100% / гр. 7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. дата (подпись) (Ф.И.О)

Приложение № 3

к Положению о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги

ОБЪЕМ

оказанных коммунальных услуг населению за \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации жилищно-коммунального хозяйства)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид комму-  нальной услуги (в разрезе поселений) | Установленный  с 01. \_\_\_.20\_\_\_ г. ЭОТ, установленный  РСТ РО с НДС, рублей | Размер платы граждан, рублей | Разница, рублей | Объем оказанных коммунальных услуг населению (начислено населению) \*,  куб. м, Гкал. | | Общая сумма средств на возмещение организациям ЖКХ части платы граждан за коммунальные услуги, рублей | в том числе | |
| Всего | в том числе объем коммунального ресурса, потребляемый при содержании общего имущества в многоквартирном доме) | областной бюджет, рублей | местный бюджет, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4=2-3 | 5 | 6 | 7=4х5 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* за декабрь месяц финансового года указывается расчётный объем оказанных коммунальных услуг населению в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4

к Положению о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направление расходов | Наименование мероприятия | Наименование показателя | КБК | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=F61D73A2AB6B9F867BC00A6B2B38F5F4FA6AE5ECE242313EAE9F8AF2A3OCT5O) | | Плановое значение показателя | Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Причина отклонения |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. (подпись) (Ф.И.О)

-------------------------

Срок предоставления за I полугодие – 5 июля, за II – 15 декабря 20\_\_\_ года

Приложение № 5

к Положению о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги

ОТЧЁТ

об использовании субсидий областного и местного бюджетов на возмещение

предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше

установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги по Истоминскому сельскому поселению

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования (в разрезе поселений) | № и дата соглашения | Сумма по соглашению | Перечислено на счёт ресурс снабжающего предприятия за счёт средств областного бюджета | | | | Перечислено на счёт ресурс снабжающего предприятия за счёт средств местного бюджета | | |
| Наименование ресурс снабжающей организации | Всего с начала текущего финансового года | в том числе за отчётный период | | Всего с начала текущего финансового года | в том числе за отчётный период | |
| сумма | № и дата платёжного поручения | сумма | № и дата платёжного поручения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 6

к Положению о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги

ГРАФИК

предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы

граждан за коммунальные услуги в объёме свыше установленных индексов максимального роста

размера платы граждан за коммунальные услуги на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (период)

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя субсидии | Февраль  (за январь) | Март  (за февраль) | Апрель (за март) | Май  (за апрель) | Июнь (за май) | Июль  (за июнь) | Август  (за июль) | Сентябрь  (за август) | Октябрь  (за сентябрь) | Ноябрь  (за октябрь) | Декабрь  (за ноябрь-декабрь) | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе ограничение роста нормативов | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка подписи)

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д. А. Кудовба