|  |
| --- |
|  **Истоминское СП_Герб_Цвет_к****РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ АКСАЙСКИЙ РАЙОН****АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**  |
| х. Островского 17.05.2024 № 53/1 |

«О внесении изменения в план реализации муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Доступная среда» на 2024 год»

 В соответствии с распоряжением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 г. № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения» и постановления администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения.

 1. Внести изменение в план реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения « Доступная среда» на 2024 год согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.

 2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 3.Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Истоминского сельского поселения.

 4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

 Распоряжения вносит

Старший инспектор Администрации

Приложение №1 к распоряжению

 Администрации Истоминского

сельского поселения

от 17.05.2024. № 53/1

**План реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Доступная среда» на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование подпрограммы, основного мероприятия ведомственной целевой программы, контрольного события программы | Ответственный исполнитель, (заместитель руководителя (ФИО) | ожидаемый результат(краткое описание) | плановый срокреализации | Объем расходов\_ (тыс. руб.) |
| всего | областнойбюджет и безвозмездные поступления в областной бюджет | местный бюджет | внебюд-жетныеисточники |
| 1. | Подпрограмма «Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» | Администрация | Х | 31.12.2024 | 876,1 | 0,0 | 876,1 |  |
| 2.  | Основные мероприятия1.1 Мероприятия по формированию паспортов доступности | Администрация | Заключение муниципальных контрактов на обеспечение мероприятий  | 31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 3. | Основное мероприятие 1.2 Мероприятия по приспособлению входных групп, лестниц, пандусов съездов, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг, санитарно-гигиенических помещений, прилегающих территорий | Администрация | Заключение муниципальных контрактов на обеспечение мероприятий | 31.12.2024 | 876,1 | 0,0 | 876,1 |  |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование [<4>](#Par1127) | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) |
| всего | областнойбюджет и безвозмездные поступления в областной бюджет | местный бюджет | внебюд-жетныеисточники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1 |  | X | X |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.1 |  |  |  | [<3>](#Par1127) | [<3>](#Par1127) | [<3>](#Par1127) | [<3>](#Par1127) |
|  | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 1.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 1.1 |  |  |  | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 1.2 |  |  |  | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной программе | X | X | X |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы | X | X |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 | X | X |  |  |  |  |
| соисполнитель 2 | X | X |  |  |  |  |
| … | X | X |  |  |  |  |
| участник 1 | X | X |  |  |  |  |
| участник 2 | X | X |  |  |  |  |
| … | X | X |  |  |  |  |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа исполнительной власти Ростовской области, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия и мероприятия ведомственной целевой программы в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям и приоритетным мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: государственная
программа – ГП, основное мероприятие – ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ.