**Является официальным периодическим печатным изданием**

**Истоминского сельского поселения**

**Аксайского района Ростовской области**

**№ 8 от «15» марта 2022 года**

Учредитель: Администрация Истоминского сельского поселения

Главный редактор: Глава Администрации Истоминского сельского поселения Кудовба Д.А.

Ответственный за выпуск: Аракелян И.С.

Издатель: Администрация Истоминского сельского поселения

Дата и время подписания в печать: 15.03.2022. 11.00ч

Тираж: 40 экземпляров, распространяется бесплатно

Адрес редакции: п. Дорожный, ул. Центральная, 25а, Аксайского района, Ростовской области

Телефон: 8 (86350) 48-0-67

Факс: 8 (86350)28-3-31

Электронная почта: e-mail: [sp02025@donpac.ru](mailto:sp02025@donpac.ru)

Содержание:

1. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г № 38 «Об утверждении отчёта о реализации муниципальной программы Истоминского поселения «Доступная среда» за 2021г
2. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 39 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы

Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за 2021 год».

1. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 40 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Управление имуществом» за 2021».

1. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 41 «Об утверждении отчета о реализации Муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Культура» за 2021 год».
2. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 42 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за 2021 год».
3. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 43 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год».
4. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 44 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021».
5. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 45 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021».

1. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 47 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021».
2. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 48 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год».
3. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. № 49 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за 2021 год».

1. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г. №50 «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» за 2021 год».
2. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г №51 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Истоминского сельского поселения».
3. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г №52 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Истоминского сельского поселения».
4. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г № 53 «О типовых формах документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Истоминского сельского поселения».
5. Постановление Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 г № 54 «Об утверждении Порядка сообщения муниципальным служащим Администрации Истоминского сельского поселения о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства».
6. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 37 «Об утверждении отчета по плану реализации муниципальной программы «Управление имуществом» за 2021 год».
7. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 38 «Об утверждении отчета о реализации плана муниципальной программы «Культура» по итогам 2021 года».
8. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 39 «Об утверждении отчета по плану реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодёжь» по итогам 2021 года».
9. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 40 «Об утверждении отчета по плану реализации Муниципальной программы «Социальная поддержка граждан» по итогам 2021 года».
10. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 41 «Об утверждении отчета по плану реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Доступная среда» за 2021год».
11. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 42 Об утверждении отчета по плану реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» по итогам 2021 года.
12. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 43 Об утверждении отчета по плану реализации Муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» по итогам 2021 года
13. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 45 «Об утверждении отчета по исполнению плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за 2021 год»
14. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 47 «Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» 2021 год»
15. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 48 «Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год»
16. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 49 «Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год»
17. Распоряжение Администрации Истоминского сельского поселения от 14.03.2022 № 50 «Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» за 2021 год»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АКСАЙСКИЙ РАЙОН РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 38

х. Островского

**«Об утверждении отчёта о реализации**

**муниципальной программы Истоминского поселения**

**«Доступная среда» за 2021г.**

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Информационное общество за 2021 год согласно приложению, к настоящему постановлению

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Истоминского сельского поселения и в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Постановление вносит

старший инспектор Администрации

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению  Администрации Истоминского сельского поселения  от 14.03.2022 № 38 |

Отчет

о реализации муниципальной программы   
Истоминского сельского поселения

«Доступная среда» за2021год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Раздел 1.** **Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Доступная среда», утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018г. № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

**Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программи/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы**

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация

ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и *мер*оприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получение услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения», предусмотрена реализация

двух основных мероприятий, одного контрольного события.

Основное мероприятие 1.1. «Мероприятия по формированию паспортов доступности» выполнено. Проведена инвентаризация зданий учреждений культуры и выявлено, что четыре здания требуют формирования паспортов доступности.

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |

Основное мероприятие 1.2. «Мероприятия по приспособлению входных групп. Лестниц, пандусных съездов, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг санитарно-гигиенических помещений, прилегающих территорий».

По подпрограмме 1 «Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» предусмотрено выполнение одно контрольных событий, из них достигнуто в установленные сроки одно, с нарушением срока - нет; не достигнуто - нет.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших   
на ход реализации муниципальной программы**

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали влияние следующие факторы:

На ход реализации муниципальной программы повлияли следующие факторы:

- постоянный контроль за ходом реализации муниципальной программы обеспечил достижение основных параметров в рамках, выделенных на это средств бюджета поселения в установленные сроки.

В результате проведенной работы фактические расходы денежных средств не превысили объем расходов, предусмотренных муниципальной программой.

**Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы**

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 0,0 тыс. рублей, рублей, в том числе по источникам финансирования:

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет - 0,0 тыс. рублей;

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения №144 от 25.12.2018 г. «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2021 год »

составил 0,0тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 0,0тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения нет.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2020г. в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 5. Сведения о достижении   
значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы**

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальными программами предусмотрено два показателя, по обоим показателям фактические значения не соответствуют плановым.

Показатель 1 «Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры» – плановое значение- 50%, фактическое значение- 50%

Показатель 1.1 «Доля объектов социальной инфраструктуры, на которые сформированы паспорта доступности, в общем количестве объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» – плановое значение-100%, фактическое значение - 0%.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 6. Результаты оценки   
эффективности реализации муниципальной программы**

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1;

степень достижения целевого показателя 1.1 – 0;

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 0 (значения для расчета), что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых

за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 0 что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет (*0/0*).

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

0,0тыс. рублей / 0,0 тыс. рублей = 1

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

0/1= 0, в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является низкой.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом[[1]](#footnote-1):

0 х 0,5 + 0 х 0,3 + 1 х 0,2 = 02, в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является низкий.

Средства внебюджетных источников на реализацию основных мероприятий

государственной программы в 2020 году не привлекались.

**Раздел 7. Предложения по дальнейшей   
реализации муниципальной программы**

Предложения при получении сверхплановых собственных доходов предусмотренных финансированию по основному мероприятию 1.1. Мероприятия по формированию паспортов доступности.

Таблица 1

К отчету муниципальной программе

«Доступная среда» за 2021г.

СВЕДЕНИЯ

о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ,

а также контрольных событий муниципальной программы

за 2021г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  <1> | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма 1«Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами другими маломобильными группами населения» | Администрация Истоминского сельского поселения | 31.12.2030 | 01.01.2020 | 31.12.2030 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.1. Мероприятия по формированию паспортов доступности |  | 31.12.2030 | 01.01.2020 | 31.12.2030 |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.1.1 Мероприятия по приспособлению входных групп, лестниц, пандусных съездов, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг санитарно-гигиенических помещений, прилегающих территорий |  | 31.12.2030 | 01.01.2020 | 31.12.2030 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.2 Приспособление путей движения внутри зданий, зон оказания услуг, входных групп, лестниц, пандусных съездов, санитарно-гигиенических помещений прилегающих территорий | старший инспектор  Павлова С.С. | 31.12.2030 | 01.01.2020 | 31.12.2030 | 0,0 | 0,0 |  |

Таблица 2

К отчету муниципальной программе

«Доступная среда» за 2021г.

СВЕДЕНИЯ

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию

муниципальной программы за 2020 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. рублей), <1> |
| муниципальной программой | сводной бюджетной росписью |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа Истоминского сельского поселения  «Доступная среда» | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, | \_ | \_ | \_ |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| *-* областного бюджета | - | - | - |
| - федерального бюджета | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 1. «Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами другими маломобильными группами населения» | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - федерального бюджета | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Основные мероприятия 1.1 Мероприятия по формированию паспортов доступности | Всего | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - федерального бюджета | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Основные мероприятия 1.2. Мероприятия по приспособлению входных групп, лестниц, пандусных съездов, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг санитарно-гигиенических помещений, прилегающих территорий | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - федерального бюджета | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |

Таблица 3

К отчету муниципальной программе

«Доступная среда» за 2021г.

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Единица  измерения | Значения показателей  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя  на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020год,  предшествующий  отчетному | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Доступная среда» | | | | | |
|  | Показатель 1. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры | процентов | 50% | 50% | 50% | Неправильное обоснование и планирование целевых показателей |
|  | Подпрограмма 1. «Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами другими маломобильными группами населения | | | | | |
|  | Показатель 1.1. Доля объектов социальной инфраструктуры, на которые сформированы паспорта доступности, в общем количестве объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | процентов | 100% | 100% | 0% | Неправильное обоснование и планирование целевых показателей |

Таблица 5

К отчету муниципальной программе

«Доступная среда» за 2021г.

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий,   
мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате

проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме   
в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа Истоминского сельского поселения  «Доступная среда» | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 1.« Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами другими маломобильными группами населения. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
|  | Основное мероприятие 1.1.  Мероприятия по формированию паспортов доступности | - | - | - | - |
|  | Основное меропиятие | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |

Таблица 6

К отчету муниципальной программе

«Доступная среда» за 2021г.

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий с финансирования расходных обязательств Истоминского сельского поселения   
при реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы   
в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) <1> | Объем фактических расходов | | | |
| за счет средств федерального бюджета | | за счет средств  консолидированного бюджета | |
| тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Доступная среда» | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 1. .« Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами другими маломобильными группами населения. | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.1. Мероприятия по формированию паспортов доступности | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.2 Мероприятия по приспособлению входных групп, лестниц, пандусных съездов, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг санитарно-гигиенических помещений, прилегающих территорий | - | - | - | - |

Таблица 7

К отчету муниципальной программе

«Доступная среда» за 2021г.

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий со финансирования расходных обязательств муниципального образования   
при реализации основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы   
в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  получателя субсидии (по инвестиционным расходам –  в разрезе объектов) | Установленный объем со финансирования  расходов, (%) | | Объем фактических расходов областного бюджета | | Объем фактических расходов местного бюджета | |
| областной  бюджет | местный бюджет | тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Субсидия (иной межбюджетный трансферт) на … (наименование направления субсидии, иного межбюджетного трансферта)) | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |

Таблица 8

К отчету муниципальной программе

«Доступная среда» за 2020г.

Информация

об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 2 | 1 | 0,5 |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 0 | 0 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | 0 | 0 | Х |

Таблица 9

К отчету муниципальной программе

«Доступная среда» за 2021г.

Информация

об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | **-** | **-** | **-** |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | **-** | **-** | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | **-** | **-** | Х |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2021 х. Островского № 39

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Социальная поддержка граждан» за 2021 год

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения, и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Д.А. Кудовба |

Постановление вносит

Старший инспектор Администрации

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации  Истоминского сельского поселения  от 14.03.2021 года № 39 |

ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за 2021 год

**Раздел 1.** Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год.

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 годмуниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан»,утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 12.11.2018 № 303 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий,в результате которых:

- Произведена выплата государственной пенсии за выслугу лет – 2 человека;

**Раздел 2**. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за 2021 год

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан», предусмотрена реализациядвух основных мероприятий, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 1.1. «Выплата государственной пенсии за выслугу лет» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к выплате государственной пенсии за выслугу лет – 2 человека.

По подпрограмме 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» предусмотрено выполнение двух контрольных событий, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 1 ; не достигнуто – 0.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан».

**Раздел 3.** Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за 2021 год

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали влияние следующие факторы:

- проводился перерасчет сумм выплат из-за повышения пенсии в августе 2021 года и индексации должностных окладов муниципальных служащих, несвоевременное предоставление справок - что привело к изменению сроков выполнения данного мероприятия;

**Раздел 4.** Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за 2021 год.

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 170,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 170,5 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 25.12.2019 № 195 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»составил 100,0 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 170,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 170,5 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджетов –   
0,0 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 170,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 170,5 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 0,0 тыс.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2021 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан».

**Раздел 5.** Сведения о достижении значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за 2021 год

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено два показателя, по одному показателю фактические значения превышают плановые, по одному показателю не достигнуты плановые значения.

Показатель 1 «Количество граждан, получивших государственную пенсию за выслугу лет» – плановое значение 2 человека, фактическое значение 2 человека.

Показатель 2 «Своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы поселения» – плановое значение 100%, фактическое значение 83%.Причина невыполнения – несвоевременное начисление главного бухгалтера.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан».

**Раздел 6.** Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за 2021 год

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1;

степень достижения целевого показателя 2 – 0.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 0,5 что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 0,5, что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1.

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

170,5 тыс. рублей / 170,5 тыс. рублей = 1.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/1 = 1

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является низкая.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

0,5 х 0,5 + 1 х 0,3 + 1 х 0,2 = 0,75

в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является удовлетворительным.

**Раздел 7.** Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан»

С учетом фактически сложившихся за 2021 году значений целевых показателей муниципальной программы предлагается в 2021 году:

1. Ужесточить контроль за выплатой государственной пенсии в установленные сроки.

го

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Социальная поддержка граждан» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | Заместитель главы | Х | Х | Х | 170,5 | 170,5 |  |
|  | Основное мероприятие 1.1. Выплата государственной пенсии за выслугу лет | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 170,5 | 170,5 |  |
|  | Основное мероприятие 1.2. Выплата единовременного пособия за полные годы стажа при увольнении на пенсию | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 170,5 | 170,5 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Социальная поддержка граждан» за 2021 год |

**Сведения**

**об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. рублей), <1> |
| муниципальной программой | сводной бюджетной росписью |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальная программа** «Социальная поддержка граждан» | Всего | 170,5 | 170,5 | 170,5 | |  |
| бюджет поселения | 170,5 | 170,5 | 170,5 | |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  | |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  | |
| - областного бюджета |  |  |  | |
| - федерального бюджета |  |  |  | |
| внебюджетные источники |  | Х |  | |
| **Подпрограмма 1**«Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | Всего | 170,5 | 170,5 | 170,5 | |
| бюджет поселения | 170,5 | 170,5 | 170,5 | |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  | |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  | |
| - областного бюджета |  |  |  | |
| - федерального бюджета |  |  |  | |
| внебюджетные источники |  | Х |  | |
| **Основное мероприятие 1.1** «Выплата государственной пенсии за выслугу лет» | Всего | 170,5 | 170,5 | 170,5 | |
| **Основное мероприятие 1.2** «Выплата единовременного пособия за полные годы стажа при увольнении на пенсию» | Всего |  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Социальная поддержка граждан» за 2021 год |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы Истоминского сельского поселения** **«Социальная поддержка граждан» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020 год,  предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан»** | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»** | | | | | | |
| 1.1. | Количество граждан, получивших государственную пенсию за выслугу лет | человек | - | 2 | 2 |  |
| 1.2. | Своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет | процентов | - | 100 | 83 | Не своевременное начисление |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Социальная поддержка граждан» за 2021 год

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан» | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 1. Социальная поддержка отдельных категорий граждан | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 1.1.  Выплата государственной пенсии за выслугу лет | 170,5 | 170,5 | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.2. Выплата единовременного пособия за полные годы стажа при увольнении на пенсию |  |  |  |  |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Социальная поддержка граждан» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 2 | 1 | 0,75 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Социальная поддержка граждан» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме**

**за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 2 | 1 | 0,75 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 40

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Управление имуществом» за 2021

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Д.А. Кудовба |

Постановление вносит

отдел по имущественным и земельным отношениям, ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  Администрации Истоминского сельского поселения  от 14.03.2022 № 40 |

**ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год**

**Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год**

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 годмуниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом»,утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 271 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий,в результате которых:

- в состав муниципальной казны «Истоминского сельского поселения» безвозмездно поступили от физических лиц земельные участки на сумму 213753,37 руб. с кадастровыми номерами 61:02:0600021:2152 (х. Островского на сумму 87 219,37 руб.) и 61:02:0504701:770 Садоводческое товарищество «Садко» уч.№3603 на сумму 126 533,92 руб.;

- на баланс Администрации Истоминского сельского поселения поступил в бессрочное пользование земельный участок от КИЗО (распоряжение от 01.09.2021 № 1331) с кадастровым номером 61:02:0050101:2576 п. Дорожный, ул. Первомайская,10в;

- в результате оформления бесхозяйного имущества в состав муниципальной казны «Истоминского сельского поселения» поступили объекты недвижимости с кадастровыми номерами 61:02:0040101:2035 (п. Дивный, ул. Ленина, д.15, кв.2 на сумму 187 690,57 руб.) и 61:02:0040101:1749 (п. Дивный, ул. Советская, д.1, кв.12 на сумму 359 458,72 руб.);

- на забалансовый счет 01.11 Администрации Истоминского сельского поселения в 2021 году поступило в безвозмездное пользование недвижимое имущество – автомобильные дороги от Управления КДХ Администрации Аксайского района договор №4-БП от 12.05.2021г. на сумму 105 093 179,91 руб.;

- с забалансового счета 01.11 Администрации Истоминского сельского поселения в 2021 году уменьшилось недвижимое имущество - автомобильные дороги на основании акта приема-передачи имущества от 05.03.2021 года на сумму 80 210 876,84 руб;

- заключен 1 договор аренды на движимое имущество;

- созданы условия для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий.

**Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год**

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 1.1. «Мероприятия по подготовке и проведению государственной регистрации права на объекты муниципального имущества и земельные участки» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к сдаче в аренду 1 объекта движимого имущества, 2 оценки имущества, изготовление технического паспорта п. Дивный, ул. Ленина.

По подпрограмме 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» не предусмотрено выполнение контрольного события.

В рамках подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 2.1. «Мероприятия по созданию условий для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к заключению муниципальных контрактов оценка АВТО тех. состояния техники, утилизация мусоровоза «ЗИЛ», оценка тех. состояния техники, утилизация отходов, ремонт котла КСВА-40, ремонт и обслуживание оргтехники.

По подпрограмме 2 «Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» не предусмотрено выполнение контрольного события.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом».

**Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год**

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали влияние следующие факторы:

- проводился контроль за соблюдением контрактных обязательств при выполнении мероприятий;

- отбор проводился в соответствии с действующим законодательством путем проведения малых закупок в электронной форме. В результате проведенной работы минимизировались риски, фактические расходы денежных средств не превысили объем расходов, предусмотренных муниципальной программой.

**Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год**

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 75,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 75,5 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 28.12.2020 № 240 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»составил 75,5 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 75,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 75,5 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджетов –   
0,0 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 75,4 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 75,4 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения   
и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 0,1 тыс. рублей, из них 0,1 тыс. рублей – причина экономии по факту выполненных работ.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2021 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом».

**Раздел 5. Сведения о достижении значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год**

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено два показателя, по одному показателю фактические значения превышают плановые, по одному показателю не достигнуты плановые значения.

Показатель 1 «Доля своевременного учета объектов муниципального имущества» – плановое значение 63%, фактическое значение 89%.

Показатель 2 «Доля эффективного использования муниципального имущества» – плановое значение 73%, фактическое значение 100%.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом».

**Раздел 6. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год**

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1;

степень достижения целевого показателя 2 – 1.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1, что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ составляет 1, что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1 (1/1).

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

75,5 тыс. рублей / 75,4 тыс. рублей = 1,00.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/1,00 = 1,00

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы высокая.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

1х 0,5 + 1 х 0,3 + 1,00 х 0,2 = 1

в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является низким.

**Раздел 7. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом»**

С учетом фактически сложившихся за 2021 год значений целевых показателей муниципальной программы предложения по ее реализации в 2021 году отсутствуют.

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Управление имуществом» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры Шицина С.А. | Х | Х | Х | 13,4 | 13,4 | 0/ экономия средств |
| 2 | Основное мероприятие 1.1. Мероприятия по подготовке и проведению государственной регистрации права на объекты муниципального имущества и земельные участки | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры Шицина С.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 13,4 | 13,4 | 0/ экономия средств |
| 3 | Контрольное событие муниципальной программы 1.1 | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры Шицина С.А. | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
| 4 | Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры Шицина С.А. | Х | Х | Х | 62,1 | 62,0 | 0,1/ экономия средств |
| 5 | Основное мероприятие 2.1. Мероприятие по созданию условий для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры Шицина С.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 26,9 | 26,9 | 0/ экономия средств |
| 6 | Контрольное событие муниципальной программы 2.1 | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры Шицина С.А. | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
| 7 | Основное мероприятие 2.2 Мероприятия по обеспечению содержания муниципального имущества | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры Шицина С.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 35,2 | 35,1 | 0,1/ экономия средств |
| 8 | Контрольное событие: обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности имущества | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры Шицина С.А. | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
| 9 | Итого по муниципальной программе | Х | Х | Х | Х | 75,5 | 75,4 | 0,1/ экономия средств, при исполнении контрактов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Управление имуществом» за 2021 год |

**Сведения**

**об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы муниципальной  программы | Источники финансирования | Объем  расходов, предусмотренных муниципальной программой  (тыс. руб.) | Фактические  расходы (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальная программа** | «Управление имуществом» | всего | 75,5 | 75,4 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 75,5 | 75,4 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 1** | «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» | всего | 13,4 | 13,4 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 13,4 | 13,4 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 1.1** | «Мероприятия по подготовке и проведению государственной регистрации права на объекты муниципального имущества и земельные участки» | всего | 13,4 | 13,4 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 13,4 | 13,4 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 2** | «Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» | всего | 62,1 | 62,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 62,1 | 62,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 2.1** | Мероприятие по созданию условий для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий | всего | 26,9 | 26,9 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 26,9 | 26,9 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 2.2** | Мероприятия по обеспечению содержания муниципального имущества | всего | 35,2 | 35,1 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 35,2 | 35,1 |
| внебюджетные источники | - | - |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Управление имуществом» за 2021 год |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы Истоминского сельского поселения** **«Управление имуществом» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя  (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020 год  предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Управление имуществом»** | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации»** | | | | | | |
| 1.1. | Доля своевременного учета объектов муниципального имущества | процентов | - | 55,0 | 89 | дополнительно получено и зарегистрировано недвижимое имущество |
| **Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий»** | | | | | | |
| 2.1. | Доля эффективного использования муниципального имущества | процентов | - | 0 | 100 | заключен 1 договор аренды движимого имущества |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Управление имуществом» за 2021 год

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Управление имуществом» | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 1. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 1.1. Мероприятия по подготовке и проведению государственной регистрации права на объекты муниципального имущества и земельные участки | 13,4 | 13,4 | 13,4 | - |
|  | Подпрограмма 2. Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 2.1. Мероприятия по созданию условий для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий | 62,1 | 62,1 | 62,1 | - |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Управление имуществом» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 2 | 2 |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 2 | 2 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Управление имуществом» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 |
| Всего, в том числе: | |  | |  | |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | | 2 | | 2 | | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | | - | | - | | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | | - | | - | | Х |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | | Д.А. Кудовба | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 41

Об утверждении отчета о реализации

Муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2021 год.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Культура» за 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения, и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению Администрации  Истоминского сельского поселения  от 14.03.2022 года № 41  ОТЧЕТ  о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Культура» за 2021 год |

Раздел 1**.** Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Культура», утверждённой распоряжением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 года № 272 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий,в результате которых:

- Увеличена численность населения, охваченного культурным досугом и отдыхом

- Проведено 575 культурно-массовых мероприятия в 2021 году.

- Проведено 377 культурно-досуговых мероприятий в 2021году.

- Произведен капитальный ремонт памятника ВОВ в п. Дорожный Истоминского сельского поселения. Основное мероприятие 2.5 Расходы на реализацию целей программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»

Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ[[2]](#footnote-2) и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Сельские дома культуры», предусмотрена реализация одного основного мероприятия, и одно контрольное событие.

Основное мероприятие 1.1. «Расходы на обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений Истоминского» выполнено в полном объеме.

По подпрограмме 2 «Памятники» предусмотрена реализация двух основных мероприятий, и одно контрольное событие.

Основные мероприятия 2.1. Мероприятия по содержанию и текущему ремонту памятников выполнено в полном объеме.

Основные мероприятия 2.4. Мероприятия по капитальному ремонту памятников ВОВ.

Основные мероприятия 2.5. Расходы на реализацию целей программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы.

Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших   
на ход реализации муниципальной программы

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали влияние следующие факторы:

Основным фактором, позитивно повлиявшим на ход реализации муниципальные программы, является выделение средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий в сфере культурно-досуговой деятельности.

Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 7862,5 тыс. рублей, рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 97,2 тыс. рублей;

федерального бюджета – 650,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 7115,3 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 28.12.2020 № 240 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2021 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» составил 7862,5 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 7862,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 7115,3 тыс. рублей;

из областного и федерального бюджетов – 747,5 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 7828,1 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 97,2 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из федерального бюджета – 650,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 7080,9 тыс. рублей;

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения и составил 34,4 тыс. рублей, из них: 34,4 тыс. рублей – в связи с экономией, образовавшейся при заключении договоров);

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2021 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы.

Раздел 5. Сведения о достижении   
значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы за 2021 год

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальными программами предусмотрено четыре показателя, по три из которых фактически значения соответствуют плановым, по одним показателям фактические значения превышают плановые, по ноль показателям не достигнуты плановые значения.

Показатель 1 «Количество культурно-досуговых мероприятий» – плановое значение-100, фактическое значение -100%

Показатель 2 «Количество клубных формирований» – плановое значение – 100%, фактическое значение – 100%\*

Показатель 1.1 «Доля клубных формирований для детей» – плановое значение - 40%, фактическое значение - 40%

Показатель 1.2 «Находящиеся в удовлетворительном состоянии, не требующих противоаварийных и восстановительных работ памятники павшим в ВОВ» – плановое значение -100% , фактическое значение -100%

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы.

\* - В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2020 года № 437 О мерах поддержки государственных учреждений культуры в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19» и Постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 27 апреля 2020 года № 97 «О мерах поддержки муниципальных учреждений культуры Истоминского сельского поселения в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19» - Разрешить, муниципальным бюджетным учреждений культуры, в которые приостановлен допуск посетителей, в текущем финансовом году, изменение допустимых (возможных) отклонений в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муниципального задания или его части.

Раздел 6. Результаты оценки   
эффективности реализации муниципальной программы

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1;

степень достижения целевого показателя 2 – 1;

степень достижения целевого показателя 3 – 1;

степень достижения целевого показателя 4 – 1;

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1 (значения для расчета), что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 1, что характеризует высокий.уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1,0 (плановое значение - 6 фактическое значение - 6).

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

7862,5 тыс. рублей / 7828,1 тыс. рублей = 34,4.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/1 = 1, в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является высокой.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом[[3]](#footnote-3):

1 х 0,5 + 1 х 0,3 + 1 х 0,2 = 1, в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является высокий.

Раздел 7. Предложения по дальнейшей   
реализации муниципальной программы

Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы отсутствуют.

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

СВЕДЕНИЯ

о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ,

а также контрольных событий муниципальной программы

за 2021 год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  <1> | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | | Плановый срок окончания реализации | | Фактический срок | | | | Результаты | | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | | окончания реализации | | заплани-рованные | | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 |
|  | **Подпрограмма 1 «Сельские дома культуры»** |  | | 31.12.2021 | | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | |  | |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.1. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений Истоминского сельского поселения |  | |  | |  | |  | | осуществлено финансовое обеспечение выполнения муниципальное задания МБУК ИСП «Дорожный СДК», процент исполнения – 100,0 процентов | | осуществлено финансовое обеспечение выполнения муниципальное задания МБУК ИСП «Дорожный СДК», процент исполнения – 100,0 процентов |  |
|  | Контрольное событие 1.:  Проведение культурно-досуговых мероприятий |  | |  | |  | |  | | Численность населения, охваченного культурным досугом и отдыхом проведено в 2021 году в полном объеме | | Численность населения, охваченного культурным досугом и отдыхом проведено в 2021 году в полном объеме |  |
|  | **Подпрограмма 2 «Памятники»** |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
|  | Основное мероприятие 2.1  Мероприятия по содержанию и текущему ремонту памятников |  | |  | |  | |  | | Удовлетворительное состояние памятников павшим в ВОВ | | Удовлетворительное состояние памятников павшим в ВОВ |  |
| 2.1 | Основные мероприятия 2.4. Мероприятие по капитальному ремонту памятников ВОВ | |  | |  | |  | |  | | Капитальный ремонт памятников ВОВ | Капитальный ремонт памятников ВОВ | 73,4 |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.5. Расходы на реализацию целей программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» | |  | |  | |  | |  | | Исполнение задач целевой программы | Исполнение задач целевой программы | 935,6 |

Приложение № 2

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

СВЕДЕНИЯ

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию

муниципальной программы за 2021 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. рублей), <1> |
| муниципальной программой | сводной бюджетной росписью |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Подпрограмма «Сельские дома культуры»** | Всего | 7862,5 | 7862,5 | 7828,1 |
| бюджет поселения | 7115,3 | 7115,3 | 7080,9 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета | 97,2 | 97,2 | 97,2 |
| - федерального бюджета | 650,0 | 650,0 | 650,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1  Расходы на обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений Истоминского сельского поселения | Всего | 6747,9 | 6747,9 | 6747,9 |
| бюджет поселения | 6747,9 | 6747,9 | 6747,9 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| **2. Подпрограмма «Памятники»** | Всего, | 1114,6 | 1114,6 | 1080,2 |
|  | бюджет поселения | 367,4 | 367,4 | 333,0 |
|  | безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  |
|  | *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  | - областного бюджета | 97,2 | 97,2 | 97,2 |
|  | - федерального бюджета | 650,0 | 650,0 | 650,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1  Мероприятия по содержанию и текущему ремонту памятников | Всего, | 75,2 | 75,2 | 71,2 |
| бюджет поселения | 75,2 | 75,2 | 71,2 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.4  Мероприятия по капитальному ремонту памятников ВОВ | Всего, | 73,4 | 73,4 | 73,4 |
| бюджет поселения | 73,4 | 73,4 | 73,4 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |
| - областного бюджета |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.5  Расходы на реализацию целей программы «Увелисение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» | Всего, | 966,0 | 966,0 | 966,0 |
| бюджет поселения | 218,8 | 218,8 | 188,4 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |
| - областного бюджета | 97,2 | 97,2 | 97,2 |
| - федерального бюджета | 650,0 | 650,0 | 650,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |

Приложение № 3

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Единица  измерения | Значения показателей  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя  на конец   отчетного года  (при наличии) |
| год,  предшествующий  отчетному [<1>](#Par1462) | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **Муниципальная программа «Культура»** | | | | | |
|  | **Подпрограмма 1 «Сельские дома культуры»** | | | | | |
|  | Показатель 1.1. Количество культурно-досуговых мероприятий; | Процентов | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |
|  | Показатель 1.2. Количество клубных формирований | Процентов | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |
|  | Показатель 1.3. Доля клубных формирований для детей. | Процентов | 40,0 | 40,0 | 40,0 |  |
|  | **Подпрограмма 2 «Развитие культуры. Памятники»** | | | | | |
|  | Показатель 2.1. Находящиеся в удовлетворительном состоянии, не требующих противоаварийных и восстановительных работ памятники павшим в ВОВ | Процентов | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий,   
мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате

проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме   
в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | **Муниципальная программа «Культура»** | 7862,5 | 7862,5 | 0,1 | 0,1 |
|  | **Подпрограмма 1.«Сельские дома культуры»** | 6747,9 | 9747,9 | 0,1 | 0,1 |
|  | Основное мероприятие 1.1.  Расходы на обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений Истоминского сельского поселения | 6747,9 | 6747,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | **Подпрограмма 2. «Памятники»** | 1114,6 | 1114,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 2.1.  Мероприятия по содержанию и текущему ремонту памятников | 75,2 | 71,2 | 4,0 | 4,0 |
|  | Основное мероприятие 2.4 по капитальному ремонт памятников ВОВ | 73,4 | 73,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 2.5  Расходы на реализацию целей программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» | 966,0 | 935,6 | 30,40 | 30,40 |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий со финансирования расходных обязательств Истоминского сельского поселения   
при реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы   
в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) <1> | Объем фактических расходов | | | |
| за счет средств федерального бюджета | | за счет средств  консолидированного бюджета | |
| тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 |  | 6 | 7 | 8 |
|  | **Муниципальная программа «Культура»** |  |  | 7828,1 | 100 |
|  | **Подпрограмма 1. .«Сельские дома культуры»** |  |  | 6747,9 | 100 |
|  | Основное мероприятие 1.1. .  Расходы на обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений Истоминского сельского поселения |  |  | 6747,9 | 100 |
|  | **Подпрограмма 2. «Памятники»** |  |  | 1080,2 | 100 |
|  | Основное мероприятие 2.1.  Мероприятия по содержанию и текущему ремонту памятников |  |  | 71,2 | 100 |
|  | Основное мероприятие 2.4. Мероприятия по капитальному ремонту памятников ВОВ |  |  | 73,4 | 100 |
|  | Основное мероприятие 2.5 Расходы на реализацию целей программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» |  |  | 935,6 | 100 |

[<1>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа МП, основное мероприятие – ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ.

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий со финансирования расходных обязательств муниципального образования   
при реализации основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы   
в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  получателя субсидии (по инвестиционным расходам –  в разрезе объектов) | Установленный объем со финансирования  расходов, <1> (%) | | Объем фактических расходов областного бюджета | | Объем фактических расходов местного бюджета | |
| Федеральный /областной  бюджет | местный бюджет | тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Субсидия (иной межбюджетный трансферт) на поддержку отрасли культуры (Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) | | | | | | |
| Поддержка отрасли культуры (Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) | 650,0/97,2 | 7115,3 | 0,0 | 100 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 7

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

ИНФОРМАЦИЯ

о расходах за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, муниципальных бюджетных учреждений Истоминского сельского поселения  
в отчетном году

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наиме-нование муниципального учреж-дения | Остаток средств на 01.01.21<1> | Фактически полученные доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | | | | | | Средства, направленные на реализацию муниципальной программы за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | | | | | Остаток на 01.01.20\_\_\_\_ <2> |
| всего | в том числе: | | | | | всего | в том числе: | | | |
| оказание платных услуг | добро-вольные пожертвования | целевые взносы физи-ческих и (или) юридиче-ских лиц | средства, получен-ные от прино-сящей доход деятель-ности | иные доходы | оплата труда с начисле-ниями | капита-льные вло-жения | мате-риаль-ные запасы | прочие расходы |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| I. Муниципальные бюджетные учреждения | | | | | | | | | | | | | |
| МБУК х. Истомино п. Дорожный СДК | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Приложение № 8

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

Информация

об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 4 | 4 | 1 |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 4 | 4 | 1 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 1 | 1 | 1 |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | - |

Приложение № 9

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Культура» за 2022 год

Информация об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | | 4 | | 4 | 1 |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | | 4 | | 4 | 1 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | | 1 | | 1 | 1 |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | | - | | - | - |
| Глава Администрации  Истоминского сельского поселения |  | | Д.А. Кудовба | | |

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2022 х. Островского № 42

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Молодежь» за 2021 год.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения, и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Д.А. Кудовба |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации  Истоминского сельского поселения  от 14.03.2022 года № 42 |

ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за 2021 год

**Раздел 1.** Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 годмуниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь»,утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 12.11.2018 № 252 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий.

Государственную молодежную политику в Истоминском сельском поселении следует рассматривать как самостоятельное направление, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития Аксайского района, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями.

Численность молодежи в Истоминском сельском поселении составляет 1300 человек в возрасте от 14 до 30 лет. Это 25 процентов от общего количества населения.

Очевидно, что молодежь в значительной части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения. Именно молодые люди быстрее приспосабливаются к новым условиям жизни. Молодежь обладает широким позитивным потенциалом: мобильностью, инициативностью, восприимчивостью к инновационным изменениям, новым технологиям, способностью противодействовать современным вызовам. Мероприятия программы были направлены на:

- Обеспечение проведения мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику, поддержке молодых инициатив;

- Обеспечение проведения мероприятий по содействию гражданско-патриотическому воспитанию молодых людей;

Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за 2021 год.

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Поддержка молодежных инициатив», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 1.1. «Обеспечение проведения мероприятий по вовлечению молодежи в социальную, практику, поддержание молодежных инициатив.

По подпрограмме 1 «Поддержка молодежных инициатив» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0 ; не достигнуто – 0.

В рамках подпрограммы 2 «Формирование патриотизма в молодежной среде», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение проведения мероприятий по содействию гражданско-патриотическому воспитанию молодых людей» выполнено в полном объеме. Данные мероприятия проводились на базе МБУК Дорожный СДК

По данному направлению проводилось 575 культурно-массовых мероприятий – это праздники, концерты, выставки, беседы, презентации, акции и т.д. в данные мероприятие вовлечено для детей до 14 лет 365 мероприятий и от 14 до 35 лет 214 мероприятий.

По подпрограмме 2 «Формирование патриотизма в молодежной среде» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0 ; не достигнуто – 0.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь».

**Раздел 3.** Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за 2021 год.

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали

влияние следующие факторы:

- не достаточное финансирование муниципальной программы.

**Раздел 4.** Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за 2021 год

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2019 год составил 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 25.12.2019 № 195 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»составил 0,0 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджетов –   
0,0 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения   
и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 0,0 тыс. рублей.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2020 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь».

**Раздел 5.** Сведения о достижении значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за 2021 год.

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено три показателя:

Показатель 1 «Доля молодежи, вовлеченной в социальную практику» – плановое значение 7%, фактическое значение 7%.

Показатель 2 «Доля молодежи, вовлеченной в добровольческое (волонтерское) движение» – плановое значение 3,0 %, фактическое значение 3,0 %.

Показатель 3 «Доля молодежи, охваченной гражданско-патриотическими акциями и мероприятиями» – плановое значение 30 %, фактическое значение 31 %.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь».

**Раздел 6.** Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за 2021 год.

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1;

степень достижения целевого показателя 2 – 1;

степень достижения целевого показателя 3 – 1.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1 что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 1, что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1 (3/3).

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

0,0 тыс. рублей / 0,0 тыс. рублей = 1,

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/1 = 1

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является низкая.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

1 х 0,5 + 1 х 0,3 + 1 х 0,2 = 1

в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является высоким.

**Раздел 7.** Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь»

Предложения по дальнейшей реализации отсутствуют.

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Молодежь» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за отчетный период.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» |  | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.1. Обеспечение проведения мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику, поддержке молодежных инициатив |  | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1 |  | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 2 «Формирование патриотизма в молодежной среде» |  | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 2.1. Обеспечение проведения мероприятий по содействию гражданско-патриотическо­му воспитанию молодых людей |  | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.1 |  | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Молодежь» за 2021 год |

**Сведения**

**об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Молодежь» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы муниципальной  программы | Источники финансирования | Объем  расходов, предусмотренных муниципальной программой  (тыс. руб.) | Фактические  расходы (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальная программа** | «Молодежь» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 1** | «Поддержка молодежных инициатив» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 1.1** | «Обеспечение проведения мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику, поддержке молодежных инициатив» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 2** | «Формирование патриотизма в молодежной среде» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 2.1** | «Обеспечение проведения мероприятий по содействию гражданско-патриотическому воспитанию молодых людей» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Молодежь» за 2021 год |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы Истоминского сельского поселения** **«Молодежь» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020год,  предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Молодежь»** | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 « Поддержка молодежных инициативов»** | | | | | | |
| 1.1. | Доля молодежи, вовлеченной в социальную практику | процентов | - | - | - |  |
| 1.2. | Доля молодежи, вовлеченной в добровольческое (волонтерское) движение | процентов | - | - | - |  |
| **Подпрограмма 2 «Формирование патриотизма в молодежной среде»** | | | | | | |
| 2.1. | Доля молодежи, охваченной гражданско-патриотическими акциями и мероприятиями | процентов | - | - | - |  |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Молодежь» за 2021 год

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Молодежь» | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 1. Поддержка молодежных инициатив | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 1.1.  Обеспечение проведения мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику, поддержке молодежных инициатив | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
|  | Подпрограмма 2. Формирование патриотизма в молодежной среде | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 2.1.  Обеспечение проведения мероприятий по содействию гражданско-патриотическо­му воспитанию молодых людей | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Молодежь» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 2 | 2 | 1 |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 2 | 2 | 1 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | - |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | - |

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Молодежь» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме**

**за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 2 | 2 | 1 |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 2 | 2 | 1 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | - |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | - |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  14.03.2022 х. Островского № 43  Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы  «Формирование современной городской среды на территории  Истоминского сельского поселения» за 2021 год.  В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения», в связи с изменением объема бюджетных ассигнований, -  **ПОСТАНОВЛЯЮ:**  1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.  2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения и опубликованию в периодичном печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».  3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Д.А. Кудовба | |  |

Постановление вносит

отдел по имущественным и

земельным отношениям,

ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  Администрации  Истоминского сельского поселения  От 14.03.2022 № 43 |

**ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год**

Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год

муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения», утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 07.12.2017г №303 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения»»(далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году не реализован комплекс мероприятий, в связи с отсутствием средств в бюджете поселения на реализацию в 2021 году.

**Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ[[4]](#footnote-4) и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы**

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, муниципальной программы основных мероприятий, программы.

В рамках подпрограммы 1 «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия и одного контрольного события.

Основное мероприятие 1.1. «Мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения (парков)» выполнено в полном объеме Исполнение данного мероприятия привело к повышению удовлетворенности населения Истоминского сельского поселение уровнем благоустроенности территории проживания.

По подпрограмме 1 Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения предусмотрено выполнение одного контрольного события, и достигнуто в установленные сроки одно контрольное событие.

В рамках подпрограммы 2 «Благоустройство дворовых территорий Истоминского сельского поселения», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия и одного контрольного события.

Основное мероприятие 2.1. «Мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к повышению удовлетворенности населения Истоминского сельского поселения уровнем благоустроенности территории проживания.

По подпрограмме 2 «Благоустройство дворовых территорий Истоминского сельского поселения» предусмотрено выполнение одного контрольного события, и достигнуто в установленные сроки одно контрольное событие.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших   
на ход реализации муниципальной программы**

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали

влияние следующие факторы: отсутствие предложений по включению в программу дворовых территорий и результаты рейтингового голосования по выбору общественных территорий для благоустройства.

.

**Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы**

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 25.12.2019 №195«О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» составил 0,0 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджетов –   
0,0тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения   
и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 0,0 тыс. рублей.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2020 год приведены

в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 5. Сведения о достижении   
значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы за 2021 год**

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено три показателя, по трем из которых фактически значения соответствуют плановым.

Показатель 1 «Доля благоустроенных объектов на территории Истоминского сельского поселения от общего количества объектов, требующих благоустройства» – плановое значение 0%, фактическое значение0%.

Показатель 1.1 «Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов» – плановое значение 0%, фактическое значение0%

Показатель 1.2 «Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий» – плановое значение 0%, фактическое значение 0%

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 6. Результаты оценки   
эффективности реализации муниципальной программы**

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1;

степень достижения целевого показателя 1.1 –1;

степень достижения целевого показателя 1.2 –1;

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1 (значения для расчета), что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 1, что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1.

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

0,0 тыс. рублей /0,0 тыс. рублей=0.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

0/0=0

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является высокой.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

1х 0,5+1х0,3+0х0,2 =0,8, в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является удовлетворительным.

**Раздел 7. Предложения по дальнейшей   
реализации муниципальной программы**

Активировать работу по участию жителей в выборе общественной территории и дворовых территорий для участия в программе.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к отчету о реализации  муниципальной программы  «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения»  за 2021 год |
| СВЕДЕНИЯ  о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ,  а также контрольных событий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории  Истоминского сельского поселения»  за 2021 г.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Номер и наименование  <1> | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме | | начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 1 | Подпрограмма 1 Благоустройство общественных территорий | Администрация Истоминского с/п | 31.12.2024 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  | | 2 | Основное мероприятие 1.1 Мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения (парков) | Администрация Истоминского с/п | 31.12.2024 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  | | 3 | Контрольное событие 1.1 Увеличение доли благоустроенных общественных территорий | Администрация Истоминского с/п | 31.12.2024 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  | |  | Подпрограмма 2 Благоустройство дворовых территорий Истоминского сельского поселения … | Администрация Истоминского с/п | 31.12.2024 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  | |  | Основное мероприятие 1.2 Мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов | Администрация Истоминского с/п | 31.12.2024 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  | |  | Контрольное событие  Увеличение доли благоустроенных дворовых и общественных территорий | Администрация Истоминского с/п | 31.12.2024 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Сведения**

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  «Формирование современной городской среды на территории  Истоминского сельского поселения за 2021 год |

**об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной   программы, подпрограммы муниципальной  программы | Источники финансирования | Объем расходов, предусмотренных муниципальной программой (тыс. руб.) | Фактические  расходы (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальная программа** | «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» | всего | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| субсидии из областного бюджета | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма 1** | «Благоустройство общественных территорий» | всего | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| субсидии из областного бюджета | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие 1.1** | Мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения (парков) | всего | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| субсидии из областного бюджета | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма 2** | «Благоустройство дворовых территорий Истоминского сельского поселения» | всего | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| субсидии из областного бюджета | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие 2.1** | Мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов | всего | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| субсидии из областного бюджета | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы** «**Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020год, предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»** | | | | | | |
| 1. | Доля благоустроенных объектов на территории Истоминского сельского поселения от общего количества объектов, требующих благоустройства | процентов | - | - | - |  |
| **Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды»** | | | | | | |
| 1.1. | Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов | процентов | - | - | - |  |
| **Подпрограмма 2 «Формирование комплексной системы управления отходами на территории поселения»** | | | | | | |
| 2.1. | Доля благоустроенных общественных  территорий от общего количества  общественных территорий | процентов | - | - | - |  |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Формирование современной городской среды на

территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий,   
мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате

проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме   
в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» | Х | Х |  |  |
|  | Подпрограмма 1 Благоустройство общественных территорий. | Х | Х |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.1. Мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения (парков) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Подпрограмма 2 Благоустройство дворовых территорий Истоминского сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 2.1 Благоустройство дворовых территорий Истоминского сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Формирование современной городской среды на территории

Истоминского сельского поселения» за 2021 год

Информация

об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | - | - | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Формирование современной городской среды на

территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год

Информация

об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | - | - | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - |  | Х |

Глава администрации Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 44

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Истоминского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Д.А. Кудовба |

Постановление вносит

Отдел по имущественным и земельным отношениям, ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  Администрации Истоминского сельского поселения  от 14.03.2022 № 44 |

**ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год**

**Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год**

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 годмуниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность»,утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 269 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий,в результате которого повышена энергетическая эффективность бюджетных учреждений.

**Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год**

Достижению результатов в 2020 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности», предусмотрена реализациядвух основных мероприятий, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 1.1. «Мероприятия по энергосбережению» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к повышению энергетической эффективности бюджетного учреждения.

Основное мероприятие 1.2. «Мероприятия по проведению обязательного энергетического обследования» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к повышению энергетической эффективности бюджетного учреждения.

По подпрограмме 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0 ; не достигнуто – 0.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность».

**Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год**

Факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» не было.

**Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год**

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2020 год составил 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 25.12.2018 № 144 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»составил 0,0 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджетов –   
0,0 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 0,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения   
и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 0,0 тыс. рублей.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2020 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность».

**Раздел 5. Сведения о достижении значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год**

Муниципальной программой и подпрограммой муниципальной программы предусмотрен один показатель, по которому фактические значения равны плановым.

Показатель 1 «Доля объема энергетических ресурсов (далее – ЭР), потребляемых муниципальными бюджетными учреждениями, расчеты за потребление которых осуществляется на основании показаний приборов учета, в общем объеме ЭР, потребляемых учреждениями Истоминского сельского поселения» – плановое значение 100%, фактическое значение 100%.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность».

**Раздел 6. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год**

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевого показателя, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1, что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 1, что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1 (1/1).

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

0,0 тыс. рублей / 0,0 тыс. рублей = 0.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/0 = 0

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является низкая.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

1 х 0,5 + 1 х 0,3 + 0,0 х 0,2 = 0,8

в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является удовлетворительным.

**Раздел 7. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность»**

Увеличить бюджетные ассигнования на установку энергосберегающих ламп в размере 40,0 тыс. рублей.

го

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Энергоэффективность» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству Аракелян И.С. | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.1. Мероприятия по энергосбережению | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству Аракелян И.С. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.2. Мероприятие по проведению обязательного энергетического обследования | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству Аракелян И.С. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1 Создание условий для реализации бюджетными учреждениями проектов в области энергоэффективности и энергосбережения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству Аракелян И.С. | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Энергоэффективность» за 2021 год |

**Сведения**

**об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы муниципальной  программы | Источники финансирования | Объем  расходов, предусмотренных муниципальной программой  (тыс. руб.) | Фактические  расходы (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальная программа** | «Энергоэффективность» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 1** | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 1.1** | «Мероприятия по энергосбережению» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 2.1** | Мероприятие по проведению обязательного энергетического обследования | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Энергоэффективность» за 2021 год |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы Истоминского сельского поселения** **«Управление имуществом» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020 год,  предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность»** | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»** | | | | | | |
| 1.1. | Доля объема энергетических ресурсов (далее – ЭР), потребляемых муниципальным бюджетным учреждением, расчеты за потребление которых осуществляется на основании показаний приборов учета, в общем объеме ЭР, потребляемых учреждениями Истоминского сельского поселения | процентов | - | 100 | 100 |  |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Энергоэффективность» за 2021 год

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Энергоэффективность» | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 1.1. Мероприятия по энергосбережению | 0,0 | 0,0 | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.2. Мероприятия по проведению обязательного энергетического обследования | 0,0 | 0,0 | - | - |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Энергоэффективность» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме за 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 2 | 2 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Энергоэффективность» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 2 | 2 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Глава Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 45

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Развитие транспортной

системы» за 2021

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения и опубликованию в периодичном печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения И.С. Аракелян

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Д.А. Кудовба |

Постановление вносит отдел по имущественным и

земельным отношениям, ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению  Администрации Истоминского  сельского поселения  от 14.03.2022 № 45 |

**ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год**

**Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год**

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 годмуниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы»,утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 267 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий,в результате которых:

- обеспечено функционирование и развитие сети автомобильных дорог общего пользования Истоминского сельского поселения;

- отсутствие дорожно-транспортных происшествий на дорогах местного значения;

- созданы условия для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий.

**Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год**

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Развитие транспортной инфраструктуры», предусмотрена реализациятрех основных мероприятий, и двух контрольных событий.

Основное мероприятие 1.1. «Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования Аксайского района и искусственных сооружений на них» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к заключению муниципальных контрактов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Истоминского сельского поселения. Основной задачей реализации мероприятия является сокращения количества дорог, не отвечающих нормативным требования. В рамках реализации мероприятия подрядчиком производились следующие виды работ:

- ямочный ремонт асфальтобетонных покрытий (более 1000 м2);

- восстановление профиля гравийных дорог с добавлением нового материала (6500 м2);

- очистка дорог от снега автогрейдером и посыпка противогололедными материалами комбинированной дорожной машиной (123,7 тыс. м2)

Основное мероприятие 1.2. «Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них» не выполнено в связи с отсутствием финансирования.

Основное мероприятие 1.3. «Расходы на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» (Расходы на строительство и реконструкцию муниципальных объектов транспортной инфраструктуры)» не выполнено в связи с отсутствием финансирования. Основной задачей реализации мероприятия является сокращения количества дорог, не отвечающих нормативным требования.

По подпрограмме 1 «Развитие транспортной инфраструктуры» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 0.

В рамках подпрограммы 2 «Повышение безопасности дорожного движения», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 2.1. «Размещение в сети Интернет информации о дорожно-транспортных происшествиях на автодорогах общего пользования и мерах по соблюдению правил дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к отсутствию дорожно-транспортных происшествий на дорогах местного значения

По подпрограмме 2 «Повышение безопасности дорожного движения» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 0.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы».

**Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год**

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали

влияние следующие факторы:

- проводился контроль за соблюдением контрактных обязательств при выполнении мероприятий;

- отбор проводился в соответствии с действующим законодательством путем проведения закупок в электронной форме. В результате проведенной

работы минимизировались риски, фактические расходы денежных средств не превысили объем расходов, предусмотренных муниципальной программой.

**Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год**

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 3642,1 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 3642,1 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 28.12.2020 № 240 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2022 годов»составил 3642,1 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 3642,1 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 3642,1 тыс. рублей;

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

федеральный– 0,0 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 3638,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 3638,5 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения   
и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 3,6 тыс. рублей, из них 3,6 тыс. рублей – причина экономии, в связи с проведением закупочных процедур.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2021 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы».

**Раздел 5. Сведения о достижении значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год**

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено три показателя, по двум показателям фактические значения превышают плановые, по одному показателю достигнуты плановые значения.

Показатель 1 «доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения» – плановое значение 28 %, фактическое значение 25%.

Показатель 2 «Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых проводятся работы по ремонту и содержанию» – плановое значение 28%, фактическое значение 80%.

Показатель 3 «Количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий» плановое значение 0, фактическое значение 0.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о

реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы».

**Раздел 6. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год**

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1;

степень достижения целевого показателя 2 – 1.

степень достижения целевого показателя 3 – 1.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1 что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 1 что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1 (3/3).

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

2087,2 тыс. рублей / 2097,6 тыс. рублей =0,995.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/1 = 1

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы высокая.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

1 х 0,5 + 0,995 х 0,3 + 1 х 0,2 = 0,9985

в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является высоким.

**Раздел 7. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы»**

Для достижения и эффективной реализации программы в 2021 году принятие дополнительных мер, корректировок и постановки задач не требуется.

го

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Развитие транспортной системы» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры» | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | Х | Х | Х | 3642,1 | 3638,5 | 10,4 |
|  | Основное мероприятие 1.1. Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования Аксайского района и искусственных сооружений на них | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 3642,1 | 3638,5 | 10,4 |
|  | Основное мероприятие 1.2. Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.3. Расходы на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» (Расходы на строительство и реконструкцию муниципальных объектов транспортной инфраструктуры) | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1 | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения» | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | Х | Х | Х | - | - |  |
|  | Основное мероприятие 2.1. Размещение в сети Интернет информации о дорожно-транспортных происшествиях на автодорогах общего пользования и мерах по соблюдению правил дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | - | - |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Развитие транспортной системы» за 2021 год |

**Сведения**

**об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы муниципальной  программы | Источники финансирования | | Объем  расходов, предусмотренных муниципальной программой  (тыс. руб.) | Фактические  расходы (тыс. руб.) | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | |
| **Муниципальная программа** | «Развитие транспортной системы» | всего | | 3642,1 | 3638,5 | |
| областной бюджет | |  |  | |
| федеральный бюджет | |  |  | |
| местный бюджет | | 3642,1 | 3638,5 | |
| внебюджетные источники | | - | - | |
| **Подпрограмма 1** | «Развитие транспортной инфраструктуры» | всего | |  |  | |
| областной бюджет | |  |  | |
| федеральный бюджет | |  |  | |
| местный бюджет | |  |  | |
| внебюджетные источники | | - | - | |
| **Основное мероприятие 1.1** | «Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования Аксайского района и искусственных сооружений на них» | всего | | 3642,1 | 3638,5 | |
| областной бюджет | | - | - | |
| федеральный бюджет | | - | - | |
| местный бюджет | |  |  | |
| внебюджетные источники | | - | - | |
| **Основное мероприятие 1.2** | «Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них» | всего | |  |  | |
| областной бюджет | |  |  | |
| федеральный бюджет | | - | - | |
| местный бюджет | |  |  | |
| внебюджетные источники | | - | - | |
| **Основное мероприятие 1.3** | «Расходы на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» (Расходы на строительство и реконструкцию муниципальных объектов транспортной инфраструктуры)» | всего | |  |  | |
| областной бюджет | |  |  | |
| федеральный бюджет | |  |  | |
| местный бюджет | |  |  | |
| внебюджетные источники | | - | - | |
| **Подпрограмма 2** | «Повышение безопасности дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения» | всего | | - | - | |
| областной бюджет | | - | - | |
| федеральный бюджет | | - | - | |
| местный бюджет | | - | - | |
| внебюджетные источники | | - | - | |
| **Основное мероприятие 2.1** | Размещение в сети Интернет информации о дорожно-транспортных происшествиях на автодорогах общего пользования и мерах по соблюдению правил дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения | всего | | - | - | |
| областной бюджет | | - | - | |
| федеральный бюджет | | - | - | |
| местный бюджет | | - | - | |
| внебюджетные источники | | - | - | |
|  | | | | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Развитие транспортной системы» за 2021 год | | |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы Истоминского сельского поселения** **«Развитие транспортной системы» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020 год,  предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы»** | | | | | | |
| 1.1. | доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | процентов | 28 | 28 | 25 |  |
| **Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры»** | | | | | | |
| 2.1. | доля автомобильных дорог общего пользования местного значения в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых проводятся работы по ремонту и содержанию | процентов | 28 | 28 | 80 |  |
| **Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения »** | | | | | | |
| 3.1. | Количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий | человек | 0 | 0 | 0 |  |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Развитие транспортной системы» за 2021 год

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» |  |  | Х | Х |
|  | Подпрограмма 1. «Развитие транспортной инфраструктуры» | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 1.1.  Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования Аксайского района и искусственных сооружений на них | 3642,1 | 3638,5 | 3,6 | 3,6 |
|  | Основное мероприятие 1.2.  Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | - | - | - |  |
|  | Основное мероприятие 1.3.  Расходы на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»  (Расходы на капитальный ремонт муниципальных объектов транспортной инфраструктуры) | - | - | - | - |
|  | Подпрограмма 2. «Повышение безопасности дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения» | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 2.1.  Размещение в сети Интернет информации о дорожно-транспортных происшествиях на автодорогах общего пользования и мерах по соблюдению правил дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения | Х | Х | Х | Х |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Развитие транспортной системы» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году |  | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 2 |  | 2 | 1 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - |  | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - |  | - | Х |

Приложение № 7

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Развитие транспортной системы» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 1 | 1 | 1 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Глава администрации Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03. 2022 х. Островского № 47

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Комплексное благоустройство

территории поселения» за 2021

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2020 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения и опубликованию в периодичном печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Д.А. Кудовба |

Постановление вносит отдел

по имущественным и земельным

отношениям, ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  Администрации Истоминского сельского поселения  от 14.03.2022 № 47 |

**ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории**

**поселения» за 2021 год**

**Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год**

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 годмуниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения»,утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 265 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий,в результате которых:

- обеспечено бесперебойное функционирование и развитие сетей уличного освещения Истоминского сельского поселения;

- содержание в санитарном порядке мест общего пользования поселения;

- проведено благоустройство общественной территории.

**Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год**

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Развитие и содержание уличного освещения поселения», предусмотрена реализациячетырех основных мероприятий, и трех контрольных событий.

Основное мероприятие 1.1. «Расходы на содержание сетей уличного освещения» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к заключению муниципальных контрактов на содержание сетей наружного освещения Истоминского сельского поселения. Основной задачей реализации мероприятия является бесперебойная работа сети уличного освещения. В рамках реализации мероприятия подрядчиком производились следующие виды работ:

- замена ламп и ремонт светильников (более 96 шт.).

По подпрограмме 1 «Развитие и содержание уличного освещения поселения» предусмотрено выполнение 1 контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 0.

В рамках подпрограммы 2 «Озеленение и благоустройство территории поселения», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 2.1. «Мероприятия по благоустройству территории поселения» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к обеспечению санитарного порядка территории общего пользования поселения. В рамках реализации мероприятия подрядчиками производились следующие виды работ:

- покос сорной растительности;

- работы по благоустройству территории и уборке мусора;

- противоклещевая обработка.

По основному мероприятию 2.2 «Расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования» выполнено благоустройство Центральной площади в п. Дивный.

По подпрограмме 2 «Озеленение и благоустройство территории поселения» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 0.

В рамках подпрограммы 3 «Благоустройство муниципальных кладбищ поселения», предусмотрена реализация одного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 3.1. «Мероприятие по благоустройству муниципальных кладбищ поселения» выполнено в полном объеме. Исполнение данного мероприятия привело к обеспечению состояния территорий муниципальных кладбищ в санитарном порядке.

По подпрограмме 3 «Благоустройство муниципальных кладбищ поселения» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 0.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения».

**Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год**

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали

влияние следующие факторы:

- проводился контроль за соблюдением контрактных обязательств при выполнении мероприятий;

- отбор проводился в соответствии с действующим законодательством путем проведения закупок в электронной форме и закупок малого объема.

В результате проведения электронного аукциона экономия средств составила 699,9 рублей.

**Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год**

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 2651.9 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 0,0тыс. рублей;

местный бюджет – 2651,9 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 28.12.2020 № 240 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»составил 2651,9 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 2651,9 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 2651,9 тыс. рублей;

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

федеральный– 0,0 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 2559,9 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 2559,9 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения   
и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 92,0 тыс. рублей, из них

92,0 тыс. рублей – текущая кредиторская задолженность в связи с выставлением актов выполненных работ после наступления отчетной даты.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2021 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения».

**Раздел 5. Сведения о достижении значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год**

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено три показателя, по двум показателям фактические значения превышают плановые, по одному показателю достигнуты плановые значения.

Показатель 1 «Доля фактически освещенных улиц, в общей протяженности улиц поселения» – плановое значение 78 %, фактическое значение 71 %.

Показатель 2 «Доля территорий общего пользования, в общей площади территорий общего пользования, на которых проведены работы по благоустройству и содержанию» – плановое значение 70 %, фактическое значение 80 %.

Показатель 3 «Доля территории кладбищ, сохраненная и приведенная в надлежащее состояние» плановое значение 75 %, фактическое значение 75 %.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения».

**Раздел 6. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год**

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 0;

степень достижения целевого показателя 2 – 1.

степень достижения целевого показателя 3 – 1.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1,5 что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 1 что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых

за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1 (4/4).

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

2559,916 тыс. рублей / 2651,900 тыс. рублей = 0,96.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/0,96 = 1,04

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы высокая.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

1 х 0,5 + 0,96 х 0,3 + 1,04 х 0,2 = 0,98

в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является высоким.

**Раздел 7. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения»**

Для достижения и эффективной реализации программы в 2021 году принятие дополнительных мер, корректировок и постановки задач не требуется. я.

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Комплексное благоустройство

территории поселения» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | **Подпрограмма 1** «Развитие и содержание уличного освещения поселения» | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | Х | Х | Х | 1889.4 | 1875.8 | 13.6  текущая кредиторская задолженность |
| 2 | Основное мероприятие 1.1. Расходы на содержание сетей уличного освещения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 1889.4 | 1875.8 | 13.6  текущая кредиторская задолженность |
| 3 | Основное мероприятие 1.2. Расходы на ремонт сетей уличного освещения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | Х |
| 4 | Контрольное событие:  Заключение муниципальных контрактов на поставку товаров и оказание услуг направленных для достижения целей подпрограммы | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
| 5 | **Подпрограмма 2** «Озеленение и благоустройство территории поселения» | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Аракелян И.С. | Х | Х | Х | 636.5 | 558.1 | 78.4  текущая кредиторская задолженность |
| 6 | Основное мероприятие 2.1. Мероприятия по благоустройству территории поселения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 636.5 | 558.1 | 78.4  текущая кредиторская задолженность |
| 7 | Контрольное событие:  Заключение муниципальных контрактов на поставку товаров и оказание услуг направленных для достижения целей подпрограммы | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
| 8 | **Подпрограмма 3** Благоустройство муниципальных кладбищ поселения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 126.0 | 126.0 | Х |
| 9 | Основное мероприятие 3.1. Мероприятия по содержанию муниципальных кладбищ | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 126.0 | 126.0 | Х |
| 10 | Контрольное событие:  Заключение муниципальных контрактов на поставку товаров и оказание услуг направленных для достижения целей подпрограммы | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству  Косолапов А.А. | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год |

Сведения

об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений

и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы муниципальной  программы | Источники финансирования | Объем  расходов, предусмотренных муниципальной программой  (тыс. руб.) | Фактические  расходы (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальная программа** | «Комплексное благоустройство территории поселения» | всего | 2651.9 | 2559.9 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 2651.9 | 2559.9 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 1** | «Развитие и содержание уличного освещения поселения» | всего | 1889.4 | 1875.8 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 1889.4 | 1875.8 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 1.1** | «Расходы содержание сетей уличного освещения» | всего | 1889.4 | 1875.8 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 1889.4 | 1875.8 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 1.2** | «Расходы на ремонт сетей уличного освещения» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 2** | «Озеленение и благоустройство территории поселения» | всего | 636.5 | 558.1 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 636.5 | 558.1 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 2.1** | «Мероприятия по благоустройству территории поселения» | всего |  |  |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет |  |  |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 3** | Благоустройство муниципальных кладбищ | всего | 126.0 | 126.0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 126.0 | 126.0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 3.1** | Мероприятия по содержанию муниципальных кладбищ поселения | всего | 126.0 | 126.0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 126.0 | 126.0 |
| федеральный бюджет | - | - |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы Истоминского сельского поселения** **«Комплексное благоустройство территории поселения» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020 год,  предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Комплексное благоустройство территории поселения»** | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 «Развитие и содержание сетей уличного освещения»** | | | | | | |
| 1.1. | Доля фактически освещенных улиц, в общей протяженности улиц поселения | процентов | 69 | 78 | 69 | Отсутствие проектной документации на строительство сетей |
| **Подпрограмма 2 «Озеленение и благоустройство территории поселения»** | | | | | | |
| 2.1. | Доля территорий общего пользования, в общей площади территорий общего пользования, на которых проведены работы по благоустройству и содержанию | процентов | 70 | 70 | 80 | Увеличение объема средств бюджета за счет получения сверхдоходов |
| **Подпрограмма 3 «Благоустройство муниципальных кладбищ»** | | | | | | |
| 3.1 | Доля территории кладбищ, сохраненная и приведенная в надлежащее состояние. | процентов | 70 | 75 | 75 | х |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Комплексное благоустройство

территории поселения» за 2021 год

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальная программа «Комплексное благоустройство территории поселения» | 4569,0 | 4385,3 | 183,7 | 33,0 |
| 2 | Подпрограмма 2. «Озеленение и благоустройство территории поселения» | 2734,5 | 2618,5 | 116,1 | 33,0 |
| 3 | Основное мероприятие 2.3.  Расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования | 2340,916 | 1381,140 | 959,776 | 959,776 |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Комплексное благоустройство

территории поселения» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме за 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 4 | 4 | х |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 4 | 4 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Комплексное благоустройство

территории поселения» за 2021 год

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий со финансирования расходных обязательств муниципального образования   
при реализации основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  получателя субсидии (по инвестиционным расходам –  в разрезе объектов) | Установленный объем со финансирования  расходов, <1> (%) | | Объем фактических расходов областного бюджета | | Объем фактических расходов местного бюджета | |
| областной бюджет | местный бюджет | тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Субсидия на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации проекта «Инициативное бюджетирование» | | | | | | |
| Администрация Истоминского сельского поселения Аксайского района | 82 | 18 | 1138,1 | 82 | 243,1 | 18 |

<1> В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302 «Об уровне со финансирования субсидий местным бюджетам для со финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения».

Приложение № 7

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Комплексное благоустройство

территории поселения» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме за 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 4 | 4 | х |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 4 | 4 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Глава администрации Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 48

Об утверждении отчета о реализации муниципальной

программы Истоминского сельского поселения

«Защита населения и территории от чрезвычайных

ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и

безопасности людей на водных объектах» за 2021 год.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций,

обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

за 2021 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения, и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Кудовба Д.А. |

Проект постановления подготовил

Заместитель главы Администрации

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации  Истоминского сельского поселения  от 14.03.2022 года № 48 |

ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций,

обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

**Раздел 1.** Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 годмуниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»,утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 12.11.2018 № 248 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий,в результате которых:

- произведено 60 сходов граждан на противопожарную тематику;

- произведено 10 сходов по вопросу безопасности на водных объектах;

- переданы полномочия в район на создание и содержание и организацию деятельности муниципальной пожарной команды на территории поселения;

- приобретено оборудование и инвентарь по вопросам мобилизации.

**Раздел 2.** Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год.

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ. В рамках подпрограммы 1 «Противопожарная безопасность», предусмотрена реализациядвух основных мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 1.1. «Иные межбюджетные трансферы на исполнение полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в части принятия мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы» выполнено в полном объеме;

По подпрограмме 1 «Противопожарная безопасность» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 0.

В рамках подпрограммы 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 2.1. «Создание резерва средств на устранение последствий, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера» выполнено в полном объеме. В связи с тем, что в 2021 году не возникало чрезвычайных ситуаций выполнение плановых показателей составило 100 процентов (гибель людей от ЧС не зафиксирована).

По подпрограмме 2 «Создание резерва средств на устранение последствий, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 0.

В рамках подпрограммы 3 «Обеспечение безопасности на воде», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 3.1. «Мероприятия по обеспечению безопасности на воде» выполнено в полном объеме. В течении года произведено более 10 сходов граждан данному направлению.

По подпрограмме 3 «Обеспечение безопасности на воде» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 1, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 0.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

**Раздел 3.** Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

Факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год не выявлено.

**Раздел 4.** Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 1137,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 1137,5 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 28.12.2020 № 240 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2021 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»составил 1137,5 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 1137,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 1137,5 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджетов –   
0,0 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 1093,6 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 1137,5 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения   
и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 0,0 тыс. рублей.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2021 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

**Раздел 5.** Сведения о достижении значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено три показателя, по одному показателю фактические значения превышают плановые, по двум показателям достигнуты плановые значения.

Показатель 1 «Количество мероприятий по предупреждению пожаров» – плановое значение 60 мероприятия, фактическое значение 67 мероприятий.

Показатель 2 «Количество пострадавших в чрезвычайных ситуациях от общего числа населения» – плановое значение 0 человек, фактическое значение 0 человек.

Показатель 3 «Количество профилактических мероприятий по предупреждению происшествий на водных объектах» – плановое значение 10 мероприятия, фактическое значение 10 мероприятий.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

**Раздел 6.** Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 1;

степень достижения целевого показателя 2 – 1;

степень достижения целевого показателя 3 – 1.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1, что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 1, что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1 (3/3).

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

1137,5 тыс. рублей / 1137,5 тыс. рублей = 1.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/1 = 1

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является высокая.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

1 х 0,5 + 1 х 0,3 + 1 х 0,2 = 1

в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является высоким.

**Раздел 7.** Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» отсутствуют.

го

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Защита населения и территории от чрезвычайных

ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и

безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма 1 «Противопожарная безопасность» | Заместитель главы | Х | Х | Х | 1137,5 | 1137,5 |  |
|  | Основное мероприятие 1.1. «Иные межбюджетные трансферты на создание, содержание и организацию деятельности муниципальной пожарной команды на территории поселения» | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 1093,7 | 1093,7 |  |
|  | Основное мероприятие 1.2. «Дооснащение необходимым снаряжением для тушения и ликвидации ландшафтных пожаров» | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1 | Заместитель главы | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций» | Заместитель главы | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 2.1. «Создание резерва средств на устранение последствий, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера» | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 2.2. «Организационные мероприятия по обеспечению мобилизационной подготовки» | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.1 | Заместитель главы | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности на воде» | Заместитель главы | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 3.1. «Мероприятия по обеспечению безопасности на воде» | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.1 | Заместитель главы | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год |

**Сведения**

**об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы муниципальной  программы | Источники финансирования | Объем  расходов, предусмотренных муниципальной программой  (тыс. руб.) | Фактические  расходы (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальная программа** | «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | всего | 1093,7 | 1093,7 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 1093,7 | 1093,7 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 1** | «Противопожарная безопасность» | всего | 1093,7 | 1093,7 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 1093,7 | 1093,7 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 1.1** | «Иные межбюджетные трансферты на создание, содержание и организацию деятельности муниципальной пожарной команды на территории поселения» | всего | 1093,7 | 1093,7 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 1093,7 | 1093,7 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 1.2** | «Дооснащение необходимым снаряжением для тушения и ликвидации ландшафтных | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 2** | «Защита от чрезвычайных ситуаций» | всего | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 2.1** | «Создание резерва средств на устранение последствий, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера» | всего | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет | - | - |
|  | федеральный бюджет | - | - |
|  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
|  | Внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 2.2** | «Организационные мероприятия по обеспечению мобилизационной подготовки» | всего | 0,0 | 0,0 |
|  |  | областной бюджет | - | - |
|  |  | федеральный бюджет | - | - |
|  |  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Внебюджетные источники | - | - |
| **Подпрограмма 3** | «Обеспечение безопасности на воде» | всего | 0,0 | 0,0 |
|  |  | областной бюджет | - | - |
|  |  | федеральный бюджет | - | - |
|  |  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Внебюджетные источники | - | - |
| **Основное мероприятие 3.1** | «Мероприятия по обеспечению безопасности на воде» | всего | 0,0 | 0,0 |
|  |  | областной бюджет | - | - |
|  |  | федеральный бюджет | - | - |
|  |  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Внебюджетные источники | - | - |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы Истоминского сельского поселения** **«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020 год,  предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»** | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 «Противопожарная безопасность»** | | | | | | |
| 1.1. | Количество мероприятий по предупреждению пожаров | единиц | - | 60 | 67 |  |
| **Подпрограмма 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций»** | | | | | | |
| 2.1. | Количество пострадавших в чрезвычайных ситуациях от общего числа населения | процентов | - | 100 | 100 |  |
|  | человек | - | 0 | 0 |  |
|  | **Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности на воде»** | | | | | |
| 3.1. | Количество профилактических мероприятий по предупреждению происшествий на водных объектах | единиц | - | 10 | 10 |  |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 1. «Противопожарная безопасность» | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 1.1. «Иные межбюджетные трансферты на создание, содержание и организацию деятельности муниципальной пожарной команды на территории поселения» | 1093,7 | 1093,7 | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.2. «Дооснащение необходимым снаряжением для тушения и ликвидации ландшафтных пожаров» | 0,0 | 0,0 | - | - |
|  | Подпрограмма 2. «Защита от чрезвычайных ситуаций» | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 2.1. «Создание резерва средств на устранение последствий, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера» | 0,0 | 0,0 | - | - |
|  | Основное мероприятие 2.2. «Организационные мероприятия по обеспечению мобилизационной подготовки» | 0,0 | 0,0 | - | - |
|  | Подпрограмма 3. «Обеспечение безопасности на воде» | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 3.1. «Мероприятия по обеспечению безопасности на воде» | 0,0 | 0,0 | - | - |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 3 | 3 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме**

**за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 3 | 3 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2022 х. Островского № 49

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Развитие муниципальной

службы» за 2021 год.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за 2021 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте поселения, и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Истоминского сельского поселения |  | Д.А. Кудовба |

Постановление вносит

Заместитель главы Администрации

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации  Истоминского сельского поселения  от 14.03.2022 года № 49 |

ОТЧЕТ   
о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за 2021 год

**Раздел 1**. Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год

Конкретные результаты, достигнутые за 2021 годмуниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы»,утвержденной постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 12.11.2018 № 249 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий направленных на:

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития поселения.

Постоянно совершенствуется система подготовки кадров Истоминского сельского поселения. Муниципальные служащие Истоминского сельского поселения активно участвуют в процессе подготовки кадров с использованием ресурсов Информационно-образовательного портала подготовки кадров государственного и муниципального управления.

В рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Истоминском сельском поселении» на реализацию программных мероприятий в 2021 году выделялось 8,6 тыс. рублей. По итогам 2021 года на реализацию программных мероприятий программы «Развитие муниципальной службы » истрачено 8,6 тыс. рублей.

Специалисты Администрации прошли курсы повышения квалификации по направлениям «Актуальные вопросы градостроительной деятельности».

**Раздел 2.** Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за 2021 год.

Достижению результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

В рамках подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы», предусмотрена реализацияодного основного мероприятия, и одного контрольного события.

Основное мероприятие 1.1. «Обеспечение дополнительного образования лиц замещающих должности муниципальной службы и сотрудников включенных в кадровый резерв муниципальной службы.. Исполнение данного мероприятия привело к обучению 1 работника включенных в кадровый резерв.

По подпрограмме 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» предусмотрено выполнение одного контрольного события, из них достигнуто в установленные сроки 0, с нарушением срока - 0; не достигнуто – 1.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы».

**Раздел 3.** Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за 2021 год.

В 2021 году на ход реализации муниципальной программы оказывали влияние следующие факторы:

- Обучение не проводилось в связи эпидемиологической обстановкой связанной с новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

**Раздел 4**. Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за 2021 год

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2021 год составил 8,6 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 8,6 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 28.12.2020 № 240 «О бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 2021 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»составил 8,6 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 8,6 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

местный бюджет – 8,6 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из областного и федерального бюджетов –   
0,0 тыс. рублей.

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 8,6 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из федерального бюджета –   
0,0 тыс. рублей;

местный бюджет – 8,6 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объем неосвоенных бюджетных ассигнований бюджета поселения   
и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составил 0,0 тыс. рублей, из них 0,0 тыс. рублей – причина экономии по факту выполненных работ.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2021 год приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы».

**Раздел 5.** Сведения о достижении значений показателей муниципальной   
программы, подпрограмм муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за 2021 год

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено один показатель.

Показатель 1 «Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или принявших в иных мероприятиях по профессиональному развитию» – плановое значение 30%, фактическое значение 12,5%.Обучение не проводилось в связи эпидемиологической обстановкой связанной с новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы».

**Раздел 6.** Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за 2021 год

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 – 0,43;

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы превышает основной показатель что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

2. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, не выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ,  
составляет 0,43 что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ.

3. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, муниципальной программы составляет 1.

3.2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения   
оценивается как отношение фактически произведенных   
в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

8,6 тыс. рублей / 8,6 тыс. рублей = 1.

3.3. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

1/1 = 1

в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является высокой.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

0,43 х 0,5 + 1 х 0,3 + 1 х 0,2 = 0,72

в связи с чем уровень реализации муниципальной программы является низким.

**Раздел 7.** Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы»

Так как не достижение показателей муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» в 2021 году зависело от эпидемиологической обстановкой связанной с распространением новой коронавирусной инфекции COVID -19, предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы отсутствуют.

го

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Развитие муниципальной службы» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» | Заместитель главы | Х | Х | Х | 8,6 | 8,6 |  |
|  | Основное мероприятие 1.1. Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.2.  Внедрение эффективных технологий и своевременных методов работы с кадровым резервом | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.3. Обеспечение дополнительного кадрового образования лиц, замещающих должности муниципальной службы и сотрудников, включенных в кадровый резерв муниципальной службы | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 8,6 | 8,6 |  |
|  | Основное мероприятие 1.4.  Проведение аттестации рабочих мест Администрации Истоминского сельского поселения | Заместитель главы | 31.12.2030 | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1 | Заместитель главы | 31.12.2030 | Х | Х | Х | Х | Х |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Развитие муниципальной службы» за 2021 год |

**Сведения**

**об использовании районного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов сельских поселений**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. рублей), <1> |
| муниципальной программой | сводной бюджетной росписью |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальная программа** «Развитие муниципальной службы» | Всего | 8,6 | 8,6 | 8,6 | |
| бюджет поселения | 8,6 | 8,6 | 8,6 | |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  | |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  | |
| - областного бюджета |  |  |  | |
| - федерального бюджета |  |  |  | |
| внебюджетные источники |  | Х |  | |
| **Подпрограмма 1**«Развитие муниципального управления и муниципальной службы» | Всего | 8,6 | 8,6 | 8,6 | |
| бюджет поселения | 8,6 | 8,6 | 8,6 | |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> |  |  |  | |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  | |
| - областного бюджета |  |  |  | |
| - федерального бюджета |  |  |  | |
| внебюджетные источники |  | Х |  | |
| **Основное мероприятие 1.1** «Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы» | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **Основное мероприятие 1.2** «Внедрение эффективных технологий и своевременных методов работы с кадровым резервом» | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **Основное мероприятие 1.3** «Обеспечение дополнительного кадрового образования лиц, замещающих должности муниципальной службы и сотрудников, включенных в кадровый резерв муниципальной службы  » | Всего | 8,6 | 8,6 | 8,6 | |
| **Основное мероприятие 1.4** «Проведение аттестации рабочих мест Администрации Истоминского сельского поселения» | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к отчету о реализации  муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Развитие муниципальной службы» за 2021 год |

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы Истоминского сельского поселения** **«Развитие муниципальной службы» за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| 2020 год,  предшествующий  отчетному | отчетный год: 2021 | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы»** | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации»** | | | | | | |
| 1.1. | Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или принявших в иных мероприятиях по профессиональному развитию | процентов | - | 30 | 25 | В связи эпидемиологической обстановкой связанной с новой коронавирусной инфекцией COVID-19 обучение не проводилось. |

Приложение № 4

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Развитие муниципальной службы» за 2021 год

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы» | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 1. Развитие муниципального управления и муниципальной службы | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 1.1.  Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.2. Внедрение эффективных технологий и своевременных методов работы с кадровым резервом | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.3 Обеспечение дополнительного кадрового образования лиц, замещающих должности муниципальной службы и сотрудников, включенных в кадровый резерв муниципальной службы | 8,6 | 8,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.4 Проведение аттестации рабочих мест Администрации Истоминского сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 5

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Развитие муниципальной службы» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения выполненных в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: |  |  |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 1 | 0 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Приложение № 6

к отчету о реализации

муниципальной программы

Истоминского сельского поселения

«Развитие муниципальной службы» за 2021 год

**Информация**

**об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятия ведомственных целевых программ финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 1 | 0 |  |
| - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 1 | 0 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | - | - | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 51

|  |
| --- |
| Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Истоминского сельского поселения |

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/74449814/0) от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/402987948/0) Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов", руководствуясь [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/8324420/1000) муниципального образования «Истоминского сельское поселение»; -

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Истоминского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном органе Истоминского сельского поселения – периодическое издание «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Постановление вносит отдел по имущественным отношениям,

ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству

Приложение  
постановление Администрации  
Истоминского сельского поселения  
 «14» марта 2022 года № 51

QR-код

На документы, оформляемые контрольным

органом, наносится QR-код, сформированный

единым реестром, обеспечивающий

переход на страницу в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет",

содержащую запись единого реестра о

профилактическом мероприятии, контрольном

мероприятии в едином реестре, в рамках

которого составлен документ.

При использовании для просмотра

информации QR-кода сведения отображаются

без ограничений доступа к ним.

# Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Истоминского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Истоминского сельского поселения |
| Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа |  |
| Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие |  |
| Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами |  |
| Категория риска объекта контроля |  |
| Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа | N\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа |  |
| Учетный номер контрольного мероприятия | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист |  |

# Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Соотнесенные со списком контрольных вопросов реквизиты нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов | Ответы на вопросы | | | |
| да | нет | неприменимо | примечание |
| 1 | Соблюдаются ли требования к содержанию некапитальных нестационарных сооружений? | Статья 7.10  Правил благоустройства территории Истоминского сельского поселения, утвержденных решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 23.04.2021 г. № 259 (далее - Правила благоустройства) |  |  |  |  |
| 2 | Соответствует ли размещение номерных знаков на зданиях и сооружениях? | Статья 7.11.3 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 3 | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к входным группам зданий жилого и общественного назначения? | Статья 12 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 4 | Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территорий в зимний, летний период? | Статьи 4, 4.1 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 5 | Осуществляется ли сбор отходов и содержание контейнерных площадок? | Статья 22,23 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 6 | Соблюдаются ли требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений? | Статья 7.11 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 7 | Соблюдаются ли требования к обустройству и оформлению строительных объектов и площадок? | Статья 7.12. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 8 | Соблюдается ли порядок оформления разрешительной документации и порядок осуществления земляных работ? | Постановление №108 от 27.05.2019 года |  |  |  |  |
| 9 | Соответствуют ли требования к размещению средств информации на территории Истоминского сельского поселения требованиям Правил благоустройства? | Статья 7.9 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 10 | Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | Статья 13 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 11 | Соответствует ли порядок производства проектных и строительных работ в зоне зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | Статья 16,17 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 12 | Соответствует ли порядок сноса (удаления) и (или) пересадки зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | Статья 17 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 13 | Соответствуют ли требования к содержанию мест погребения (мест захоронения) требованиям Правил благоустройства? | Решение Собрания Депутатов №199 от 31.01.2020 года |  |  |  |  |

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заполнения

проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, заполнившего (подпись) (фамилия, имя, отчество

проверочный лист) (при наличии) лица, заполнившего

проверочный лист)

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 года х. Островского № 52

|  |
| --- |
| Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Истоминского сельского поселения |

Руководствуясь Федеральными законами [от 06.10.2003 N 131-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [от 08.11.2007 N 257-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/0) "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [от 08.11.2007 N 259-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157005/0) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/402987948/0) Правительства РФ от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Истоминского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном органе Истоминского сельского поселения – периодическое издание «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Постановление вносит отдел по имущественным отношениям,

ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству

Приложение  
постановление Администрации  
Истоминского сельского поселения  
 «14» марта 2022 года № 52

QR-код

На документы, оформляемые контрольным

органом, наносится QR-код, сформированный

единым реестром, обеспечивающий

переход на страницу в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет",

содержащую запись единого реестра о

профилактическом мероприятии, контрольном

мероприятии в едином реестре, в рамках

которого составлен документ.

При использовании для просмотра

информации QR-кода сведения отображаются

без ограничений доступа к ним.

Форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация Истоминского сельского поселения | | | | | | | |
| (наименование органа муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве  в границах населенных пунктов Истоминского сельского поселения) | | | | | | | |
|  | | | | |  | | |
| Проверочный лист,  применяемый при осуществлении муниципального контроля  на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве  в границах | | | | | | | |
| (форма проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Истоминского сельского поселения утверждена  Постановлением администрации Истоминского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
|  | | | | |  | | |
| 1. Вид контрольного мероприятия: | | | | |  | | |
|  | | | | | (инспекционный визит/рейдовый осмотр/  выездная проверка/ наблюдение за соблюдением обязательных требований/ выездное обследование) | | |
|  | | | | |  | | |
| 2. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 3. Учётный номер контрольного мероприятия: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (учётный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных мероприятий) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: | | | | |  | | |
|  | | | | |  | | |
| 5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющихся контролируемыми лицами: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (для граждан и индивидуальных предпринимателей - идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя,  для юридических лиц - идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) | | | | | | | |
|  | | | | |  | | |
| 6. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа и (или) используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином производственные объекты: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: | | | | |  | | |
|  | | | | |  | | |
| 8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия: | | | | | | | |
| N  п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Вывод о выполнении установленных требований | | | | | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами |
| да | нет | неприменимо | | Примечание  (заполняется в случае заполнения графы "Неприменимо") |
| 1 | Соблюдаются ли состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции автомобильных дорог, их участков, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, представляемой на экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора? |  |  |  | |  | [пункт 2 статьи 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1602) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 2 | Согласовано ли разрешение на строительство, реконструкцию автомобильных дорог органом местного самоуправления? |  |  |  | |  | [пункт 3 статьи 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1603) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 3 | Соблюдается ли состав работ по ремонту автомобильных дорог? |  |  |  | |  | [пункт 4 статьи 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1604) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";  [приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70318144/0) Минтранса России от 06.11.2012 N 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог" |
| 4 | Осуществляется ли содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации дорожного движения, в том числе посредством поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения? |  |  |  | |  | [пункты 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1701) , [2 статьи 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1702) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 5 | Соблюдается ли состав работ по содержанию автомобильных дорог? |  |  |  | |  | [пункт 3 статьи 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1703) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";  [приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70318144/0) Минтранса России от 16.11.2012 N 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог" |
| 6 | Осуществляется ли ремонт автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог? |  |  |  | |  | [пункт 1 статьи 18](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1801) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 7 | Осуществляется ли прокладка, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах полосы отвода автомобильной дороги на основании договора, заключаемого владельцами таких инженерных коммуникаций с владельцем автомобильной дороги? |  |  |  | |  | [пункт 2 статьи 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1902) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 8 | Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцами автомобильных дорог и инженерных коммуникаций? |  |  |  | |  | [пункт 2 статьи 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1902) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 9 | Выдано ли органом местного самоуправления разрешение на строительство в случае прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильной дороги? |  |  |  | |  | [пункт 5 статьи 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1905) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 10 | Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов? |  |  |  | |  | [пункт 1 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2201) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 11 | Не ухудшают ли объекты дорожного сервиса видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений и иных объектов? |  |  |  | |  | [пункт 3 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2203) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 12 | Выдано ли органом местного самоуправления при строительстве, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения, разрешение на строительство? |  |  |  | |  | [пункт 4 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2204) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 13 | Оборудованы ли объекты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги? |  |  |  | |  | [пункт 6 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2206) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 14 | Осуществляется ли в границах полос отвода автомобильной дороги выполнение работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса? |  |  |  | |  | [пункт 3 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2503) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 15 | Размещены ли в границах полос отвода автомобильной дороги здания, строения, сооружения и другие объекты, не предназначенные для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящиеся к объектам дорожного сервиса? |  |  |  | |  | [пункт 3 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2503) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 16 | Производится ли в границах полос отвода автомобильной дороги распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков? |  |  |  | |  | [пункт 3 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2503) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 17 | Согласовано ли в письменной форме владельцем автомобильной дороги строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей? |  |  |  | |  | [пункт 8 статьи 26](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2608) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 18 | Содержит ли письменное согласие технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей? |  |  |  | |  | [пункт 8 статьи 26](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2608) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 19 | Соблюдаются ли требования к проектируемым, строящемся, реконструируемым, капитально ремонтируемым и эксплуатируемым объектам дорожного и придорожного сервиса, предназначенного для размещения на автомобильных дорогах общего пользования с целью обслуживания участников дорожного движения по пути следования? |  |  |  | |  | [ГОСТ 33062-2014](http://internet.garant.ru/document/redirect/71449246/0) "Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса" |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (указывается дата заполнения  проверочного листа) |  |
| Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.  С проверочным листом ознакомлен(а):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  должностного лица (лиц), проводящего проверку)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  Копию проверочного листа получил(а):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  Отметка об отказе получения проверочного листа:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  должностного лица (лиц), проводящего проверку)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского №53

О типовых формах документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Истоминского сельского поселения

В соответствии с [частью 3 статьи](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389501&date=24.02.2022&dst=100583&field=134) 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», соглашением о передаче части полномочий по муниципальному земельному контролю от 21.12.2017 года, решением Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 29.10.2021 № 10 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Истоминское сельское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить [форм](#Par51)ы документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Истоминского сельского поселения:

1.1. журнал учета профилактических мероприятий согласно [приложению 1](#P57);

1.2. мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия согласно [приложению 2](#P123);

1.3. мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований согласно [приложению 3](#P214);

1.4. мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно [приложению 4](#P299);

1.5. задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом согласно [приложению 5](#P376);

1.6. протокол осмотра согласно [приложению](#P571) 6;

1.7. решение о проведении выездной проверки согласно [приложению](#P641) 7;

1.8. план-схема согласно [приложению](#P717) 8;

1.9. фототаблица согласно [приложению](#P771) 9;

1.10. протокол опроса согласно [приложению 1](#P819)0;

1.11. письменные объяснения согласно [приложению 1](#P873)1;

1.12. требование о представлении документов согласно [приложению 1](#P923)2;

1.13. протокол инструментального обследования согласно [приложению 1](#P1004)3;

1.14. решение о приостановлении срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно [приложению 1](#P1080)4;

1.15. акт по фактам воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия согласно [приложению 1](#P1136)5;

1.16. акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно [приложению 1](#P1190)6;

1.17. акт выездного обследования согласно [приложению 1](#P1255)7;

1.18. предписание об устранении выявленных нарушений согласно [приложению](#P1397) 18;

1.19. заявление о согласовании с прокурором внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

1.20. журнал учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Истоминского сельского поселения Кудовба Д.А.

Приложение №1

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 141.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |
| --- |
| Журнал учета профилактических мероприятий |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Консультирование | | | | | |
| № | Дата, время проведения | Форма проведения (по телефону, ВКС, на личном приеме, в ходе ПМ, КНМ) | Контролируемое лицо (его представитель) | Краткое указание вопросов, по которым проводилось консультирование | Ссылка на аудиовидеозапись |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Профилактические визиты | | | | | |
| № | Дата, время проведения | Форма проведения (по месту осуществления деятельности контролируемого лица, с использованием ВКС) | Контролируемое лицо (его представитель) | Краткое указание вопросов, рассмотренных при проведении профилактического визита | Информация о собранных сведениях, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска |
| Информация об уведомлении контролируемого лица |
| Ссылка на аудиовидеозапись (при ее наличии) |
| Информация об отказе контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита (в случае такого отказа) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Приложение №2

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Администрации Истоминского сельского поселения |
|  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, инициалы, фамилия) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ |  |

Мотивированное представление

о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

Рассмотрев сведения о причинении вреда (ущерба) (об угрозе причинения вреда (ущерба)) охраняемым законом ценностям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются конкретные сведения о причинении (угрозе причинения) вреда

охраняемым законом ценностям: жизни и здоровью граждан, соблюдению порядка государственного управления, иных требований в области земельного законодательства)

Вариант 1:

указанные в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты (дата, номер, автор) обращений (заявлений) граждан и

организаций, информации от органов государственной власти, органов местного

самоуправления, из средств массовой информации)

Вариант 2:

полученные при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, в том числе в отношении иных контролируемых лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются сведения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

Проведена оценка достоверности поступивших сведений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются проведенные мероприятия по оценке достоверности сведений (в

том числе, в соответствии с [ч. 3 ст. 58](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E811C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Закона N 248-ФЗ: запрос сведений у

лиц, органов, направивших обращение, у контролируемых лиц, о проведении

контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия))

Проведены мероприятия, направленные на установление личности гражданина и полномочий представителя организации (в случае их проведения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются проведенные мероприятия, предусмотренные [ч. 2 ст. 59](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E911C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Закона

N 248-ФЗ, в случае поступления обращения способами, указанными в [п. 3](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E912C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM)

ч. 1 ст. 59 Закона N 248-ФЗ)

Установил(а), что достоверность сведений о причинении вреда (ущерба) (об угрозе причинения вреда (ущерба)) (указать нужное) охраняемым законом ценностям подтверждена.

На основании [пункта 1 статьи 60](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8EA16C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид мероприятия, предусматривающий взаимодействие с контролируемым лицом)

в рамках: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вида муниципального контроля)

в отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица (контролируемых лиц),

объекты контроля)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых будет являться предметом контрольного (надзорного) мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | ФИО |

Приложение №3

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Администрации Истоминского сельского поселения |
|  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, инициалы, фамилия) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ |  |

Мотивированное представление

о направлении предостережения о недопустимости нарушения

обязательных требований

Рассмотрев сведения о причинении вреда (ущерба) (об угрозе причинения вреда (ущерба)) охраняемым законом ценностям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются конкретные сведения о причинении (угрозе причинения) вреда

охраняемым законом ценностям: жизни и здоровью граждан, соблюдению порядка государственного управления, иных требований в области земельного законодательства)

Вариант 1:

указанные в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты (дата, номер, автор) обращений (заявлений) граждан и

организаций, информации от органов государственной власти, органов местного

самоуправления, из средств массовой информации)

Вариант 2:

полученные при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, в том числе в отношении иных контролируемых лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются сведения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

Проведена оценка достоверности поступивших сведений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются проведенные мероприятия по оценке достоверности сведений (в

том числе, в соответствии с [ч. 3 ст. 58](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E811C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Закона N 248-ФЗ: запрос сведений у

лиц, органов, направивших обращение, у контролируемых лиц, о проведении

контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия))

Проведены мероприятия, направленные на установление личности гражданина и полномочий представителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются проведенные мероприятия, предусмотренные [ч. 2 ст. 59](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E911C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Закона

N 248-ФЗ, в случае поступления обращения способами, указанными в [п. 3](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E912C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM)

ч. 1 ст. 59 Закона N 248-ФЗ)

Установил(а), что подтверждение достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, отсутствует.

На основании [пункта 2 статьи 60](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8EA15C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" предлагается направить предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица (контролируемых лиц))

в рамках: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вида муниципального контроля)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | ФИО |

Приложение №4

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Администрации Истоминского сельского поселения |
|  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, инициалы, фамилия) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ |  |

Мотивированное представление

об отсутствии основания для проведения контрольного

(надзорного) мероприятия

Рассмотрев сведения о причинении вреда (ущерба) (об угрозе причинения вреда (ущерба)) охраняемым законом ценностям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются конкретные сведения о причинении (угрозе причинения) вреда

охраняемым законом ценностям: жизни и здоровью граждан, соблюдению порядка государственного управления, иных требований в области земельного законодательства)

Вариант 1:

указанные в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты (дата, номер, автор) обращений (заявлений) граждан и

организаций, информации от органов государственной власти, органов местного

самоуправления, из средств массовой информации)

Вариант 2:

полученные при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, в том числе в отношении иных контролируемых лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются сведения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

Проведена оценка достоверности поступивших сведений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются проведенные мероприятия по оценке достоверности сведений (в

том числе, в соответствии с [ч. 3 ст. 58](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E811C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Закона N 248-ФЗ: запрос сведений у

лиц, органов, направивших обращение, у контролируемых лиц, о проведении

контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия))

Проведены мероприятия, направленные на установление личности гражданина и полномочий представителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются проведенные мероприятия, предусмотренные [ч. 2 ст. 59](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E911C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Закона

N 248-ФЗ, в случае поступления обращения способами, указанными в [п. 3](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8E912C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM)

ч. 1 ст. 59 Закона N 248-ФЗ)

Установил(а), что

Вариант 1:

Подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, невозможно.

Вариант 2:

Обнаружена недостоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

На основании [пункта 3 статьи 60](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC8EA14C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" сообщается об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | ФИО |

Приложение №5

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ВЫЕЗДНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ ОБЪЕКТА ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от“ |  | ” |  |  |  | г. № |  |

Провести выездное обследование объекта земельных отношений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.)

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение выездного обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

3. В рамках проведения выездного обследования осуществить следующие контрольные (надзорные) действия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инспекционный визит; рейдовый осмотр; документарная проверка; выездная проверка; наблюдение за соблюдением обязательных требований; выездное обследование и т.д.)

4. Срок проведения выездного обследования:

5. Дата проведения выездного обследования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, составившего задание) |  | (подпись) |  | ФИО |

Приложение №6

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

Протокол осмотра

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  (дата составления) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место составления) |

|  |
| --- |
| Осмотр начат "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в "\_\_" ч. "\_\_" мин.  Осмотр окончен "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в "\_\_" ч. "\_\_" мин. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы инспектора, составившего протокол)

При проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного (надзорного) (реквизиты решения о проведении

мероприятия) КНМ, задания на проведение КНМ

без взаимодействия

с контролируемым лицом)

В отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица (за исключением

проведения осмотра при проведении выездного обследования))

В соответствии со [статьей 76](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC7EC17C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" проведен осмотр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объект земельных отношений, кадастровый номер и т.д.)

Находящихся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В присутствии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание о присутствии/отсутствии контролируемого лица

или его представителя (с указанием его фамилии, имени,

отчества), иных лиц)

С применением (фотосъемки, видеосъемки и т.п.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание модели технического средства)

Осмотром установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются материалы, полученные при проведении

осмотра при их наличии, в том числе план-схемы,

фототаблицы, видеозаписи)

Заявления и замечания, поступившие от участвующих лиц в ходе и по окончании осмотра: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С текстом протокола ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Копию протокола получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность инспектора) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение №7

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |
| --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 сведения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия размещены в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 000000000000000000 |
| Отметка о согласовании или несогласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры (дата, реквизиты):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| **РЕШЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ** |
| **(внеплановой)** |
| от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_\_\_  Ростовская область, Аксайский район, *поселок\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| 1. Решение принято |
| (указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде муниципального контроля, (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий) |
| 2. Решение принято на основании |
| (указывается пункт [части 1](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD722DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) или часть 3 [статьи 57](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD732DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") |
| в связи с выявлением по итогам выездного обследования объекта земельных отношений, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (указываются:  1) для [пункта 1 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD752DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":  1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);  1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);  1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);  (при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся); |
| 2) для [пункта 2 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD742DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":  ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о выездной проверке; |
| 3) для [пункта 3 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD772DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":  3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);  3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);  3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии); |
| 4) для [пункта 4 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD762DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":  ссылка на требование прокурора о проведении выездной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям; |
| 5) для [пункта 5 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD792DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":  ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения; |
| 6) для [пункта 6 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD782DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":  ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение выездной проверки). |
| 7) для части 3 [статьи 57](consultantplus://offline/ref=59F9793BC0B316AF3CD0F1ABA7B9709B680EAFBA805BFBBD83E9DF0C45211EC44FB08D6DDE5793CD732DB3AC427D3767A413BA9AB746F653E4s0F) Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":  поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений |
| 3. Выездная проверка проводится в рамках муниципального земельного контроля, номер в реестре государственных и муниципальных услуг |
| (наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля) |
| 4. Для проведения выездной проверки уполномочены: |
| (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки) |
| 5. К проведению выездной проверки привлекается (привлекаются/ не привлекаются): |
| (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов); |
| эксперты (экспертные организации) (привлекаются/ не привлекаются): |
| (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации). |
| 6. Выездная проверка проводится в отношении: земельного участка с кадастровым номером |
| (указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля):  1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);  2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;  3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты) |
| 7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению): |
| (указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится выездная проверка) |
| 8. Контролируемое лицо (контролируемые лица): |
| (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится выездная проверка) |
| 9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия: |
| (указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) инструментальное обследование; 7) экспертиза; и т.д.). |
| 10. Предметом выездной проверки является: соблюдение обязательных требований, установленных |
| (указываются: (соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений):  1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;  2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;  3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;  4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом выездной проверки). |
| 11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы: |
| (указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются) |
| 12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:  с « » 202\_ г., \_\_ час. \_\_ мин.  по « » 202\_ г., \_\_ час. \_\_ мин. |
| (указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала выездной проверки, ранее наступления, которых проверка не может быть начата, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых выездная проверка должна быть закончена, если не будет принято решение о приостановлении проведения выездной проверки) |
| Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:  часов минут |
| (указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом) |
| 13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы: |
| (указываются контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения выездной проверки) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении выездной проверки) | (подпись) |
|  |  |
|  | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии) | |

|  |
| --- |
|  |
|  |

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемых лиц или их представителей с решением о проведении выездной проверки

|  |
| --- |
|  |
|  |

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

Приложение №8

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

План-схема

к протоколу осмотра от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

№ \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составлена при осмотре (досмотре) земельного участка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

Кадастровый номер земельного участка (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

собственник/владелец Ф.И.О., наименование контролируемого лица

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
| ПЛАН-СХЕМА | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  | УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность инспектора) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение №9

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

Администрация Истоминского сельского поселения

**ФОТОТАБЛИЦА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **от “** |  | **”** |  | **202** |  | **г. №** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время)

(Ф.И.О. должностного лица, наименование юридического лица, Ф.И.О. гражданина)

**(адрес)**

Прилагается: \_\_\_\_ фото.

Фото №1

Фото №2

И т.д.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность инспектора) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение №10

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

Протокол опроса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  (дата составления) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место составления) |

|  |
| --- |
| Опрос начат "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в "\_\_" ч. "\_\_" мин.  Опрос окончен "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в "\_\_" ч. "\_\_" мин. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы инспектора, составившего протокол)

при проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного (реквизиты решения

(надзорного) мероприятия) о проведении КНМ)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица)

в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC7ED17C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" проведен опрос \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, должность опрашиваемого лица)

Статус опрашиваемого лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контролируемое лицо, его представитель (с указанием должности

и реквизитов документов, подтверждающих полномочия), иное лицо)

Результаты опроса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность изложенных сведений подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, подпись опрашиваемого лица)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность инспектора) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение №11

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

Письменные объяснения

|  |
| --- |
|  |
| (должность, фамилия, инициалы инспектора, составившего объяснения) |

при проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного (реквизиты решения

(надзорного) мероприятия) о проведении КНМ)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица)

в соответствии с [частью 3 статьи 79](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC7ED11C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" составлены объяснения со слов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся

контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей)

Содержание объяснений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнения лица, представившего объяснения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется лицом, представившим объяснения)

С объяснениями ознакомлен(а), со слов записано верно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, представившего объяснения)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления, место составления - заполняются лицом, представившим

объяснения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность инспектора) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение №12

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Администрация Истоминского сельского поселения | | | |
|  | | | |
|  | |  |  | |
| (адрес) | | тел./факс | e-mail | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  | (наименование (ФИО) контролируемого лица) | | |
|  |  | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ |  | | |

Требование о представлении документов

В связи с проведением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного (реквизиты решения

(надзорного) мероприятия) о проведении КНМ)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица)

в соответствии со [статьей 80](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC7ED10C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" необходимо представить следующие документы, необходимые и (или) имеющие значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, и (или) их копии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются запрашиваемые документы)

в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ со дня получения настоящего требования (при проведении документарной проверки - в течение 10 рабочих дней).

За непредставление или несвоевременное представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, либо представление таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде [статьей 19.7](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF06D369794CD62FF863281AA457231E13B1FC1B1448FAC8EE13C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность.

В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в настоящем требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы ([ч. 4 ст. 80](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC7EE16C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Закона N 248-ФЗ).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность инспектора) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение №13

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

Протокол инструментального обследования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_  (дата составления) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место составления) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы инспектора, специалиста,

составившего протокол)

при проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного (реквизиты решения

(надзорного) мероприятия) о проведении КНМ)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица)

в соответствии со [статьей 82](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC7EF16C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" проведено инструментальное обследование.

Сведения о контролируемом лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о контролируемом лице или его представителе)

Предмет обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Используемые специальное оборудование и (или) технические приборы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Методики инструментального обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат инструментального обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального

обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С участием инспекторов, специалистов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должности)

К протоколу прилагается: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Инспекторы, специалисты: |  |  |
|  |  |  |
| (фамилия, имя, отчество) | (подпись) | (дата) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность, фамилия, инициалы лица, составившего протокол) |  | (подпись) |  | (дата) |

Приложение №14

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |
| --- |
| Администрация Истоминского сельского поселения |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (адрес) | тел./факс | e-mail |

Решение

о приостановлении срока проведения контрольного

(надзорного) мероприятия

На основании [части 13 статьи 65](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC9EE13C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" приостановить на \_\_\_ рабочих дней (с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_) срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, которое проводится на основании решения о проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_,

(название решения)

принятого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должностное лицо, принявшее решение)

(далее - Решение) в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица)

в связи с проведением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид экспертизы; организация, лица, ответственные за проведение)

Изложить пункт 12 Решения в следующей редакции [<\*>](#P1123):

"12. Инспекционный визит (Рейдовый осмотр, Выездная проверка) проводится в следующие сроки:

с "\_\_" \_\_\_\_ \_\_\_\_ г., \_\_ час. \_\_ мин. по "\_\_" \_\_\_\_ \_\_\_\_ г., \_\_ час. \_\_ мин.;

с "\_\_" \_\_\_\_ \_\_\_\_ г., \_\_ час. \_\_ мин. по "\_\_" \_\_\_ \_\_\_\_ г., \_\_ час. \_\_ мин.".

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, иного должностного лица) |  | подпись |  | инициалы, фамилия |

--------------------------------

<\*> При приостановлении срока проведения документарной проверки изменения в решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не вносятся.

Приложение №15

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |
| --- |
| Администрация Истоминского сельского поселения |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (адрес) | тел./факс | e-mail |

Акт

по фактам воспрепятствования мерам по осуществлению

контрольного (надзорного) мероприятия

На основании решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, принятого

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, было назначено проведение контрольного (надзорного)

мероприятия в отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица)

Даты и время фактического проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

с "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

по "\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

Инспектор, проводивший контрольное (надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

Факты воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(факты непредставления или несвоевременного представления контролируемым

лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольного

(надзорного) мероприятия; информация о невозможности провести опрос должностных лиц и (или)

работников контролируемого лица; сведения об ограничении доступа на земельный участок;

факты воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного

(надзорного) мероприятия)

Прилагаемые к акту документы (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись инспектора, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие) |

Приложение №16

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация Истоминского сельского поселения | | |
|  | | |
|  |  |  | |
| (адрес) | тел./факс | e-mail | |

Акт

о невозможности проведения контрольного

(надзорного) мероприятия

На основании решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принятого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, было назначено проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица)

Даты и время фактического проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

с "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

по "\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

(в случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия было начато)

Инспектор, проводивший контрольное (надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

Причины невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отсутствие контролируемого лица по месту нахождения (осуществления

деятельности); фактическое неосуществление деятельности контролируемым

лицом; иные действия (бездействие) контролируемого лица)

В ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание хода проведения контрольного (надзорного) мероприятия,

фактических обстоятельств, являющихся причиной невозможности его проведения

или завершения, фактически проведенные контрольные (надзорные) действия,

информация об их результатах)

После составления акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

инспектор вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках данного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом; уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

Прилагаемые к акту документы (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись инспектора, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие) |

Приложение №17

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |
| --- |
| Администрация Истоминского сельского поселения |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (адрес) | тел./факс | e-mail |

Акт выездного обследования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  (дата составления) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место составления) |

Выездное обследование начато "\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. в "\_\_" ч. "\_\_" мин.

Выездное обследование завершено "\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. в "\_\_" ч. "\_\_" мин.

1. Выездное обследование проведено в соответствии с:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты задания на проведение контрольного (надзорного)

мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

2. Выездное обследование проведено в рамках муниципального земельного контроля, номер в реестре государственных и муниципальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездное обследование проведено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездного обследования, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездного обследования)

4. К проведению выездного обследования были привлечены:

специалисты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездное обследование проведено в отношении: земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездное обследование проведено по адресу (местоположению): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездное обследование)

|  |
| --- |
| 7. Контролируемые лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка) |
|  |

8. Выездное обследование проведено в следующие сроки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_ часов \_\_\_ мин. до \_\_\_ часов \_\_\_ мин.

(указываются дата и время проведения выездного обследования)

9. При проведении выездного обследования совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) инструментальное обследование и т.д.).

в следующие сроки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с | « |  | » |  |  | 202 | г., |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| по | « |  | » |  |  | 202 | г., |  | час. |  | мин. |

по месту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) инструментальное обследование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) инструментальное обследование и т.п.).

в следующие сроки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с | « |  | » |  |  | 202 | г., |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| по | « |  | » |  |  | 202 | г., |  | час. |  | мин. |

по месту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. По результатам выездного обследования установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются выводы по результатам проведения выездного обследования):

11. К настоящему акту прилагаются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись инспектора, проводившего выездное обследование) |

Приложение №18

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |
| --- |
| Администрация Истоминского сельского поселения |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (адрес) | тел./факс | e-mail |

Предписание

об устранении выявленных нарушений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  (дата составления) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место составления) |

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество

(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

по результатам проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного (надзорного) мероприятия, дата, номер акта такого мероприятия)

На основании [пункта 1 части 2 статьи 90](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBC7E51EC55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Закон N 248-ФЗ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (ФИО) контролируемого лица)

Предписывается устранить следующие нарушения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Конкретное описание (существо) выявленного нарушения | Наименование нормативного правового акта с указанием его структурных единиц, требования которого нарушены | Срок устранения нарушения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Устранение выявленных нарушений является обязательным.

Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания ([часть 6 статьи 40](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF01DB687C45D12FF863281AA457231E13B1FC1B1448FBCAE816C55FAF290AE9840843DAB8335E9E66q7CAM) Закона N 248-ФЗ).

По истечении срока выполнения настоящего предписания информация о выполнении настоящего предписания (с документами, подтверждающими выполнение настоящего предписания) направляется в:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование контрольного (надзорного) органа)

За невыполнение в срок настоящего предписания предусмотрена ответственность в соответствии со [статьей 19.5](consultantplus://offline/ref=F069001AA6921AF42DE2055D766871DF06D369794CD62FF863281AA457231E13B1FC1B1241F2C6E7439F4FAB605DEC98005FC4B82D5Eq9CCM) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (фамилия, инициалы инспектора) |  | (подпись) |  | (дата) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предписание получил: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |  | (подпись) |  | (дата вручения) |

|  |
| --- |
|  |
| (сведения о документах (реквизиты), удостоверяющих полномочия представителя контролируемого лица) |

|  |  |
| --- | --- |
| Предписание направлено по почте: |  |
|  | (дата, номер заказного письма, уведомления) |

Приложение №19

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

В прокуратуру Аксайского района Ростовской области

от Администрации Истоминского сельского поселения

(адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о согласовании c прокурором проведения внепланового

контрольного (надзорного) мероприятия

1. В соответствии со статьей 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» прошу согласовать проведение внеплановой выездной проверки в отношении гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН

(наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика/фамилия имя, (в случае, если имеется) отчество гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, место жительства и идентификационный номер налогоплательщика (при наличии сведения о них)

осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

п. ч. 1 ст. 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(ссылка на положения Федерального закона 248-ФЗ, федеральных законов о виде контроля)

3. Дата и время начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_ ч. \_\_\_ мин.

4. Дата и время окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_ ч. \_\_\_ мин.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копия решения контрольного (надзорного) органа; документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, иного должностного лица) |  | |  |  | | --- | --- | | (электронная цифровая подпись) |  | |  | (фамилия, имя, отчество) |

Дата и время составления документа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №20

к Постановлению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 г. № 53

(форма)

|  |
| --- |
| Администрация Истоминского сельского поселения |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (адрес) | тел./факс | e-mail |

Журнал

учета предостережений о недопустимости нарушения

обязательных требований

и возражений контролируемых лиц

Начат: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_\_\_ листах

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и дата выданного предостережения | Наименование объекта надзора, которому выдано предостережение | Адрес места нахождения объекта надзора | Реквизиты поданного объектом надзора возражения (при наличии) | Результаты рассмотрения возражения, реквизиты документа (при наличии) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ АКСАЙСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 54

Об утверждении Порядка сообщения муниципальным

служащим Администрации Истоминского сельского

поселения о прекращении гражданства Российской

Федерации, о приобретении гражданства (подданства)

иностранного государства

На основании Федерального закона от 30.04.2021 № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава муниципального образования«Истоминское сельское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок сообщения муниципальным служащим Администрации Истоминского сельского поселенияо прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих Администрации Истоминского сельского поселения.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене Администрации Истоминского сельского поселения «Вестник», размещению на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Приложение

к постановлению Администрации Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 № 54

Порядок сообщения муниципальным служащим  
Администрации Истоминского сельского поселения о прекращении гражданства Российской Федерации, о  
приобретении гражданства (подданства) иностранного государства

1. Настоящий Порядок сообщения муниципальным служащим Администрации Истоминского сельского поселения о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктами 9 и 9.1 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», устанавливает процедуру сообщения муниципальным служащим Администрации Истоминского сельского поселенияв письменной форме представителю нанимателя (работодателю):

а) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе (далее - о прекращении гражданства);

б) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства (далее - о приобретении гражданства).

1. Муниципальный служащий обязан сообщить представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства, о приобретении гражданства в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства, со дня приобретения гражданства в письменном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - сообщение).
2. В случае если о прекращении гражданства, о приобретении гражданства муниципальному служащему стало известно в выходные или праздничные дни, в период нахождения муниципального служащего в отпуске, командировке либо в период его временной нетрудоспособности, допускается направление сообщения представителю нанимателя (работодателю) посредством факсимильной, электронной связи с последующим представлением оригинала сообщения представителю нанимателя (работодателю) в течение первого рабочего дня после выходных или праздничных дней, окончания отпуска, командировки или периода временной нетрудоспособности соответственно.
3. В сообщении указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) муниципального служащего, направившего сообщение, замещаемая им должность муниципальной службы;

наименование государства, в котором прекращено гражданство (подданство) (Российской Федерации либо иностранного государства - участника международного договора, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе), дата прекращения гражданства - в случае прекращения гражданства (подданства);

наименование иностранного государства, в котором приобретено гражданство (подданство) либо получен вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, дата приобретения гражданства либо права на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства — в случае приобретения гражданства (подданства) либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

дата составления сообщения и подпись муниципального служащего.

1. Муниципальный служащий представляет сообщение в *Администрацию Истоминского сельского поселения* для регистрации и предварительного рассмотрения.
2. Сообщение, представленное муниципальным служащим, подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня его поступления в *Администрацию Истоминского сельского поселения.*
3. Сообщение муниципального служащего подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации сообщений о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Журнал).

В Журнале должны быть отражены следующие сведения: дата и время поступления сообщения;

порядковый номер, присвоенный зарегистрированному сообщению; сведения о муниципальном служащем, направившем сообщение (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность муниципальной службы); краткое изложение содержания сообщения;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность и подпись лица, принявшего сообщение;

сведения о принятом решении с указанием даты принятия решения; подпись муниципального служащего в получении копии сообщения с резолюцией *главы Администрации Истоминского сельского поселения* или лица, исполняющего его обязанности.

Ведение и хранение Журнала возлагается на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения.

1. В ходе предварительного рассмотрения сообщения заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, направившим сообщение, получать от него в установленном порядке письменные пояснения по изложенным в сообщении обстоятельствам.

По результатам предварительного рассмотрения сообщения подготавливается мотивированное заключение, которое подписывается заместителем главы Администрации Истоминского сельского поселения.

1. Мотивированное заключение, предусмотренное пунктом 8 настоящего Порядка, должно содержать:

информацию, изложенную в сообщении;

информацию, полученную от муниципального служащего, направившего сообщение; мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения сообщения о наличии либо отсутствии выявленных при рассмотрении нарушений требований Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» при прохождении муниципальной службы и предложение для принятия решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Сообщение, мотивированное заключение и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения сообщения, в течение трех рабочих дней со дня регистрации сообщения направляются главе Администрации Истоминского сельского поселения *или лицу, исполняющему его обязанности, для принятия решения.*
2. Глава Администрации Истоминского сельского поселения или лицо, исполняющее его обязанности, не позднее семи рабочих дней со дня регистрации сообщения принимает решение об освобождении от замещаемой должности и увольнении муниципального служащего в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
3. Сообщение с резолюцией главыАдминистрации Истоминского сельского поселения, мотивированное заключение и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения сообщения, направляются заместителю главы Администрации Истоминского сельского поселения в течение одного рабочего дня со дня принятия решения главой Администрации Истоминского сельского поселения для реализации в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.
4. Копия сообщения с резолюцией главой Администрации Истоминского сельского поселения выдается муниципальному служащему, направившему сообщение, в течение двух рабочих дней со дня принятияглавой муниципального образования решения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка*,* заместителем главы Администрации Истоминского,лично под подпись*.*

13. Сообщение с резолюцией главы Администрации Истоминского сельского поселения*,* мотивированное заключение и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения сообщения, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение № 1

к Порядку сообщения муниципальным служащим Истоминского сельского поселения о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства

СООБЩЕНИЕ

муниципального служащего Истоминского сельского поселения о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы представителя нанимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального служащего, замещаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с пунктами 9 и 9.1 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» сообщаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование государства, в котором прекращено гражданство (подданство) (Российской Федерации либо иностранного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государства - участника международного договора, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципальной службе), дату прекращения гражданства – в случае прекращения гражданства (подданства);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование иностранного государства, в котором приобретено гражданство (подданство) либо получен вид на жительство или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, дату

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приобретения гражданства либо права на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства – в случае

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приобретения гражданства (подданства) либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживание гражданина на территории иностранного государства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата заполнения сообщения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, инициалы и фамилия муниципального служащего

Приложение № 2

к Порядку сообщения муниципальным служащим *Администрации Истоминского сельского поселения* о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства

**Журнал**

**регистрации сообщений о прекращении гражданства Российской Федерации,**

**о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата и время поступления сообщения | Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность муниципального служащего, направившего сообщение | Краткое изложение содержания сообщения | Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность и подпись лица, принявшего сообщение | Сведения о принятом по сообщению решении с указанием даты принятия решения | Подпись муниципального служащего в получении копии сообщения с резолюцией руководителя органа местного самоуправления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 37

Об утверждении отчета по плану реализации муниципальной программы «Управление имуществом» за 2021 год

В соответствии с Постановлением Администрации Истоминского сельского поселения № 166 от 01.08.2018 г. «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», Постановлением № 174 от 07.08.2018 г. «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчёт об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Управление имуществом» по итогам 2021 года согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте поселения, и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Распоряжение вносит отдел по

имущественным и земельным отношениям, ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы: «Управление имуществом Истоминского сельского поселения» по итогам 2021г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. руб. | | | Объем неосвоенных средств, причины их неосвоения |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | **Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации»** | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры/  Шицина С.А. | Х | | Х | Х | 13,4 | 13,4 | 13,4 | 0,0/ экономия средств, при исполнении контрактов |
| 2 | Основное мероприятие 1.1 Мероприятия по подготовке и проведению государственной регистрации права на объекты муниципального имущества и земельные участки | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры/  Шицина С.А. | | Заключение муниципальных контрактов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 13,4 | 13,4 | 13,4 | 0,0/ экономия средств, при исполнении контрактов |
| 3 | Контрольное событие: регистрация объектов муниципальной собственности | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры/  Шицина С.А. | | Регистрация объектов в муниципальную собственность | Х | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х |
| 4 | **Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий** | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры/  Шицина С.А. | | Х | Х | Х | 62,1 | 62,1 | 62,0 | 0,1/ экономия средств, при исполнении контрактов |
| 5 | Основное мероприятие 2.1 Мероприятия по созданию условий для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры/  Шицина С.А. | | Заключение муниципальных контрактов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 26,9 | 26,9 | 26,9 | 0,0/  экономия средств, при исполнении контрактов |
| 6 | Контрольное событие: создание условий для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры/  Шицина С.А. | | Создание условий для выполнения органами местного самоуправления своих полномочий | Х | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х |
| 7 | Основное мероприятие 2.2 Мероприятия по обеспечению содержания муниципального имущества | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры/  Шицина С.А. | | Заключение муниципальных контрактов | 31.12.2021 | 31.12.2021 | 35,2 | 35,2 | 35,1 | 0,1/ экономия средств, при исполнении контрактов |
| 8 | Контрольное событие: обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности имущества | Начальник сектора имущественных отношений и архитектуры/  Шицина С.А. | | Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности имущества | Х | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х |
| 9 | Итого по муниципальной программе | Х | | Х | Х | Х | 75,5 | 75,5 | 75,4 | 0,1/ экономия средств, при исполнении контрактов |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

**Пояснительная записка об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы**

**«Управление имуществом Истоминского сельского поселения»**

**за 2021 года**

Оптимальной формой решения для достижения качественно нового уровня предоставления муниципальных услуг является муниципальная программа «Управление имуществом» в муниципальном образовании «Истоминское сельское поселение».

В 2021 году на реализацию программы выделено 75,5 тыс. руб. Все денежные средства из местного бюджета. Фактическое освоение средств составило 75,4 тыс. руб. или 99,86 %.

В течение отчетного периода заключено 11 муниципальных контрактов, на сумму 75,4 тыс.

Программа включает в себя 2 подпрограммы:

Подпрограмма 1 "Повышение эффективности управления муниципальным имуществом".

Подпрограмма 2 "Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий".

На реализацию подпрограммы 1 "Повышение эффективности управления муниципальным имуществом " на 2021 год предусмотрено 13,4 тыс.руб. Фактически израсходовано 13,4 тыс. руб.

В рамках реализации Подпрограммы 2 "Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий " в 2021 году предусмотрено 62,1 тыс.руб. Фактически израсходовано 62,0 тыс. руб.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ 14.03.2022 х. Островского № 38 | |
|  | |
| Об утверждении отчета о реализации плана муниципальной программы «Культура»  по итогам 2021 года |

В соответствии с Постановлением Администрации Истоминского сельского поселения № 166 от 01.08.2018 г. «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», Постановлением № 174 от 07.08.2018 г. «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,

1. Утвердить отчёт об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Культура» по итогам 2021 года, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

1. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте поселения, и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Приложение

к распоряжению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 года № 38

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы: «Культура»

по итогам 2021 года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объем неосвоенных средств, причины их неосвоения |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 |
| 1 | **1. Подпрограмма «Сельские дома культуры»** | | |  |  | 7862,5 | 7862,5 | 7828,1 | | 34,4 экономия при заключении контракта |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1  Расходы на обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений Истоминского | Заместитель главы Администрации,  старший инспектор. | удовлетворительное состояние объектов культурного наследия;  обеспечение объектов культурного наследия документацией по учету; | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 6747,9 | 6747,9 | 6747,9 | | - |
| 2 | **2. Подпрограмма «Памятники»** | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 1114,6 | 1114,6 | | 1080,2 | - |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1  Мероприятия по содержанию и текущему ремонту памятников | Заместитель главы Администрации,  старший инспектор. | Удовлетворительное состояние памятников павшим в ВОВ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 75,2 | 75,2 | 71,2 | | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2 | Основные мероприятия 2.4. Мероприятие по капитальному ремонту памятников ВОВ | Заместитель главы Администрации,  старший инспектор. | Капитальный ремонт памятников ВОВ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 73,4 | 73,4 | 73,4 |  |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.5. Расходы на реализацию целей программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» | Заместитель главы Администрации,  старший инспектор. | Исполнение задач целевой программы | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 966,0 | 966,0 | 935,6 |  |

**Пояснительная записка к отчёту об исполнении мероприятий**

**муниципальной программы**

**«Культура»**

**по итогам 2021 года**

Оптимальной формой решения для достижения качественно нового уровня предоставления муниципальных услуг является муниципальная программа «Культура» в муниципальном образовании «Истоминское сельское поселение».

В 2021 году на реализацию программы выделено 7862, тыс. руб. Все денежные средства из местного бюджета. Фактическое освоение средств составило 7828,1 тыс. руб.

Программа включает в себя 2 подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Сельские дома культуры».

Подпрограмма 2 «Памятники».

На реализацию подпрограммы «Сельские дома культуры» на 2021 год предусмотрено 6747,9 тыс. руб.

Одним из наиболее действенных средств приобщения населения к культурным ценностям и обеспечения равного доступа к культурным ценностям является проведение массовых праздников народного творчества, организацией которых занимается администрация Истоминского сельского поселения и сельский дом культуры. Согласно статистическим данным, где проводятся массовые мероприятия, степень удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере культуры наиболее высока.

Администрация Истоминского сельского поселения, проанализировав работу учреждения культуры, проведя социологический опрос населения, сделала следующие выводы о возрастании интереса населения к работе учреждения культуры.

Бюджетные ассигнования, предусмотренные в бюджете Истоминского сельского поселения Аксайского района на 1 полугодие 2021 года и на финансовое обеспечение муниципальной услуги организации культурно – досуговых мероприятий исполнены на 99,9%.

Показатели, характеризующие качество оказываемых муниципальных услуг учреждением культуры по итогам 2021 года выполнены в полном объеме, в соответствии со Стандартами качества и Регламентами услуг.

В рамках реализации Подпрограммы 2 "Памятники" в 2021 году предусмотрено 1114,6 тыс. труб. Подпрограмма, включает мероприятия по содержанию и текущему ремонту памятников. В целях реализации подпрограммы был выполнен капитальный ремонт памятника ВОВ в п. Дорожный.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 39

Об утверждении отчета по плану реализации

муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Молодёжь»

по итогам 2021 года.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчет по плану реализации муниципальной программы «Молодежь» Истоминского сельского поселения по итогам 2021 года, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Приложение

к распоряжению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 года № 39

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы

«Молодежь» по итогам 2021 года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименования основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы, контрольного события программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО) | | Результат реализации (краткое описание) | | Фактическая дата начала реализации | | Фактическая дата окончания реализации, наступления контрольного события | | оды бюджета | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. руб. | | Объем неосвоенных средств, причины их не освоения |
| Предусмотрено муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | Факт на отчетную дату |  |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | **Подпрограмма 1. «Поддержка молодежных инициатив»** | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1  Обеспечение проведения мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику, поддержке молодежных инициатив | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения | |  | | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 2.1 | **Подпрограмма 2. «**Формирование патриотизма в молодежной среде» | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.1  Обеспечение проведения мероприятий по содействию гражданско-патриотическо­му воспитанию молодых людей | | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения | |  | | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |

**Пояснительная записка к отчёту об исполнении мероприятий**

**муниципальной программы**

**«Молодежь» в муниципальном образовании**

**«Истоминское сельское поселение»**

Программа состоит из мероприятий, которые направлены на предоставление мер поддержки молодежи, волонтеров муниципального образования «Истоминское сельское поселение Аксайского района».

В рамках программы «Молодежь» в 2021 году на реализацию программных мероприятий запланировано 0,0 тыс. рублей. На отчетную дату, расходы бюджета на реализацию программных мероприятий подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» исполнено 0,0 тыс. рублей.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 40

Об утверждении отчета по плану

реализации Муниципальной программы

«Социальная поддержка граждан»

по итогам 2021 года.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчет о реализации плана муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» Истоминского сельского поселения по итогам 2021 года согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Кудовба Д.А.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Распоряжение вносит

Заместитель главы Администрации

Приложение №1

к распоряжению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 года № 40

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы

«Социальная поддержка граждан» по итогам 2021 года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименования основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы, контрольного события программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации, наступления контрольного события | оды бюджета | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. руб. | | Объем неосвоенных средств, причины их не освоения |
| Предусмотрено муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | Факт на отчетную дату |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | **Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»** | | | | | 172,6 | 172,6 | 172,6 | 100% |
| 1.1 | Выплата государственной пенсии за выслугу лет | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 172,6 | 172,6 | 172,6 | 100% |
| 1.2 | Выплата единовременного пособия за полные годы стажа при увольнении на пенсию | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |

**Пояснительная записка к отчёту по исполнению мероприятий**

**муниципальной программы**

**«Социальная поддержка граждан» в муниципальном образовании**

**«Истоминское сельское поселение»**

**по итогам перового полугодия 2021 года**

Программа состоит из мероприятий, которые направлены на предоставление мер социальной поддержки пенсионеров, лиц, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования «Истоминское сельское поселение Аксайского района».

В рамках программы «Социальная поддержка граждан» в 2021 году на реализацию программных мероприятий запланировано 172,6 тыс. рублей. На отчетную дату расходы бюджета на реализацию программных мероприятий подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» составили 172,6 тыс. рублей.

Выплата государственной пенсии за выслугу лет 172,6 тыс. рублей.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** **ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** **АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  х. Островского |
| 14.03.2022г. № 41  «Об утверждении отчета по плану  реализации муниципальной программы  Истоминского сельского поселения  «Доступная среда» за 2021год. |
|  |

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения» и постановления администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения.

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы «Доступная среда» Истоминского сельского поселения за 2021 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Истоминского сельского поселения и опубликованию в периодичном печатном издании «Вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А.Кудовба

Распоряжение вносит

старший инспектор Администрации

Приложение

к распоряжению

Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022г. № 41

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Доступная среда» за 2021 год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реали-зации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 3 4 5 6 | | | | | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | |
|  | **Подпрограмма «Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения»** | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |  | |
| 1.1 | | Основное мероприятие:  Мероприятие по формированию паспортов доступности | старший инспектор  Павлова С.С. | Количество зданий, на которые сформированы паспорта доступности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | |  |
| 1.1.1 | | Основное мероприятие:  Мероприятие по приспособлению входных групп, лестниц. пандусных съездов, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг, санитарно-гигиенических помещений, прилегающих территорий | старший инспектор  Павлова С.С | Количество зданий приспособленные согласно паспортов доступности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | |  |
|  | | Контрольное событие муниципальной программы приспособление путей движения внутри зданий, зон оказания услуг, входных групп, лестниц, пандусных съездов, санитарно-гигиенических помещений прилегающих территорий | старший инспектор  Павлова С.С |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | | - | | - | - | |  |

**Пояснительная информация**

к вопросу «Об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения

«Доступная среда» за 2021 год»

Муниципальная программа Истоминского сельского поселения Аксайского района «Доступная среда» (далее - муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 12.11.2018г. №246. На реализацию муниципальной программы 2021 года предусмотрено средств местного бюджета 0,0.тыс. рублей.

Муниципальная программа включает в себя подпрограмму «Адаптация объектов Истоминского сельского поселения для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения»

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», распоряжением Администрации Истоминского сельского поселения от 25.12.2019г. № 211 утвержден план реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Доступная среда» на 2021год.

.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИСТОМИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14.03.2022 х. Островского № 42

Об утверждении отчета по плану реализации

муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Защита населения и территории

от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной

безопасности и безопасности людей на водных объектах»

по итогам 2021 года.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчет по плану реализации муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» Истоминского сельского поселения по итогам 2021 года, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Распоряжение вносит

Заместитель главы Администрации

Приложение

к распоряжению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 года № 42

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы

«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» по итогам 2021 года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименования основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы, контрольного события программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО) | | Результат реализации (краткое описание) | | Фактическая дата начала реализации | | Фактическая дата окончания реализации, наступления контрольного события | | оды бюджета | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. руб. | | Объем неосвоенных средств, причины их не освоения |
| Предусмотрено муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | Факт на отчетную дату |  |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | **Подпрограмма 1. «Противопожарная безопасность»** | | | | | | | | | 1137,5 | 1137,5 | 1137,5 |  |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1  Иные межбюджетные трансферты на создание, содержание и организацию деятельности муниципальной пожарной команды на территории поселения | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения | |  | | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | | 1137,5 | 1137,5 | 1137,5 |  |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2  Дооснащение необходимым снаряжением для тушения и ликвидации ландшафтных пожаров | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения | |  | | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 2.1 | **Подпрограмма 2. «Защита от чрезвычайных ситуаций»** | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.1  Создание резерва средств на устранение последствий, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера | | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения | |  | | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятия 2.2  Организационные мероприятия по обеспечению мобилизационной подготовки | | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения | | Обеспечение мобилизационных мероприятий | | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 3.1 | **Подпрограмма 3. «Обеспечение безопасности на воде»** | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 3.2 | Основное мероприятие 3.1  Мероприятия по обеспечению безопасности на воде | | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения | |  | | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |

**Пояснительная записка к отчёту об исполнении плана мероприятий**

**муниципальной программы**

**«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»**

Сферой реализации муниципальной долгосрочной целевой программы является организация эффективной деятельности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

В рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» в 2021 году на реализацию программных мероприятий было запланировано 1137,5 тыс. рублей. На отчетную дату реализовано 1137,5 тыс. рублей на перечисление иных межбюджетных трансфертов на создание, содержание и организацию деятельности муниципальной пожарной команды на территории поселения.

Цель муниципальной долгосрочной целевой программы сформулирована следующим образом - минимизация социального и экономического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИСТОМИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.03.2022 х. Островского № 43

Об утверждении отчета по плану

реализации Муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы»

по итогам 2021 года.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения», постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 22.10.2018 № 233 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчет о реализации плана муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие муниципальной службы» Истоминского сельского поселения по итогам 2021 года, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Распоряжение вносит

Заместитель главы Администрации

Приложение

к распоряжению Администрации

Истоминского сельского поселения

от 14.03.2022 года № 43

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы» по итогам 2021 года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименования основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы, контрольного события программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации, наступления контрольного события | оды бюджета | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. руб. | | Объем неосвоенных средств, причины их не освоения |
| Предусмотрено муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | Факт на отчетную дату | тыс.руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | **Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы»** | | | | | 8,6 | 8,6 | 8,6 |  |
| 1.1 | Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.2 | Внедрение эффективных технологий современных методов работы с кадровым резервом | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.3 | Обеспечение дополнительного кадрового образования лиц, замещающих должности муниципальной службы и сотрудников, в кадровых резерв муниципальной службы | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 8,6 | 8,6 | 8,6 |  |
| 1.4 | Проведение аттестации рабочих мест Администрации Истоминского сельского поселения | Заместитель главы Администрации Истоминского сельского поселения |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |

**Пояснительная записка по исполнению мероприятий**

**плана реализации муниципальной программы**

**«Развитие муниципальной службы» в муниципальном образовании**

**«Истоминское сельское поселение»**

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития поселения.

Постоянно совершенствуется система подготовки кадров Истоминского сельского поселения. Муниципальные служащие Истоминского сельского поселения активно участвуют в процессе подготовки кадров с использованием ресурсов Информационно-образовательного портала подготовки кадров государственного и муниципального управления.

В рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Истоминском сельском поселении» на реализацию программных мероприятий в 2021 году запланировано 8,6 тыс. рублей.

На отчетную дату расходы бюджета на реализацию программных мероприятий составили 8,6 тыс. руб. Специалисты Администрации прошли обучение по программам: «Управление закупками в контрактной системе», «Охрана труда для руководителей и специалистов».

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ АКСАЙСКИЙ РАЙОН**  **АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  х. Островского | | | | | | | | | | |
| 14.03.2022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | № 45 | |

«Об утверждении отчета по исполнению плана

реализации муниципальной программы Истоминского

сельского поселения «Управление муниципальными

финансами и создание условий для эффективного управления

муниципальными финансами» за 2021 год»

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения № 166 от 01.08.2018 года «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективность муниципальных программ Истоминского сельского поселения», Администрация Истоминского сельского поселения постановляет, -

1.Утвердить отчет по исполнению плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за 2021 год, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.Обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте муниципального образования «Истоминское сельское поселение» в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А.Кудовба

Приложение

к распоряжению

Администрации Истоминского

сельского поселения

№ 45 от 14.03.2022 года

Отчет по исполнению плана

реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий

для эффективного управления муниципальными финансами»

за 2021 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их не освоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1 Долгосрочное финансовое планирование | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | X | X | X | X | X | X | X |
|  | Основное  мероприятие 1.1 Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Истоминского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Обеспечен роста налоговых и неналоговых доходов местного бюджета по итогам его исполнения за год предоставления дотации по сравнению с уровнем исполнения за предыдущий финансовый год в сопоставимых условиях на 141.2% | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Основное  мероприятие 1.2. Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных нормативными актами Истоминского сельского поселения о налогах и сборах | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Неэффективных налоговых льгот не выявлено согласно Решения Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 28.07.2021 года № 279 «Об утверждении Отчета о результатах  проведения оценки эффективности расходов  Истоминского сельского поселения за 2020 год» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Основное  мероприятие 1.3. Формирование расходов бюджета поселения в соответствии с муниципальными программами | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Формиро­вание и исполнение бюджета Истоминского сельского поселения на основе программно-целевых принципов (планиро­вание, контроль и последующая оценка эффективности ис­пользования бюджет­ных средств);  доля расходов бюджета, формируемых в рам­ках муниципальных программ, к общему объему расходов бюджета поселения составила в 2021 году 68,4 процентов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1 Внесение изменений в бюджетный прогноз Истоминского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Принято Постановление № 13 от 03.02.2021 г. «О внесение изменений в постановление администрации Истоминского сельского поселения от 31.01.2019 №15 «Об утверждении бюджетного прогноза Истоминского сельского поселения на период 2019-2024 годов» | X | 31.12.  2021 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 2 Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 |  |  |  |  |
|  | Основное  мероприятие 2.1. Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Принято три изменения в решения:  № 269 от 21407.2021  №13 от 19.11.2021  №27 от 10.12.2021  «О внесении изменения в решение Собрания депутатов Истоминского сельского поселения от 22.08.2013 года № 37 «Положение о бюджетном процессе в «Истоминском сельском поселения» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Основное  мероприятие 2.2. Организация планирования и исполнения расходов бюджета поселения | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Основное  мероприятие 2.3. Организация и осуществление муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок получателями средство бюджета поселения | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Согласно постановлению Администрации Истоминского сельского поселения от 22.07.2021 г. № 136 «О внесении изменений в план контрольных  мероприятий по осуществлению  внутреннего муниципального  финансового контроля на 2021 год»  При проведении проверки соблюдения законодательства Россиийской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд учреждения (проверка осуществления закупок работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МБУК ИСП «Дорожный СДК» за 2 полугодие 2020 года) повторно выявлено нарушение пункта 6 статьи 38 Федерального закона №44-ФЗ, приказом директора МБУК ИСП «Дорожный СДК» от 09.01.2017 №1/2 назначена контрактным управляющим Афанасьева Анна Николаевна, однако контрактный управляющий Афанасьева А.Н. не имеет дополнительного профессионального образования в сфере закупок. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Основное  мероприятие 2.4. Сопровождение единой информационной системы управления общественными финансами Ростовской области | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Автоматизация процессов планирования и исполнения бюджета Истоминского сельского поселения.  ЕАС УОФ реализована на базе программных продуктов ООО «Бюджетные и финансовые технологии»:  «Система автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета» («АЦК-Финансы»)  «Система автоматизации финансово-экономических органов – Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета» («АЦК-Планирование») | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.1. Представление в Собрание депутатов Истоминского сельского поселения проекта решения о бюджете поселения | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Внесен проекта решения о бюджете в Собрание депутатов Истоминского сельского поселения 30.10.2021 года | X | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 3 Управление муниципальным долгом Истоминского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Основное  мероприятие 3.1. Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Истоминского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4ACE29808E39CE0C39D3928E43A6F4840E459C103F028725B7D235CE01n0QDK) Российской Федерации | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | отсутствует муниципальный долг | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Основное  мероприятие 3.2. Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Истоминского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | отсутствует муниципальный долг | 01.01.2021 | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие муниципальной программы Принятие решения о бюджете поселения в части верхний предел муниципального внутреннего долга Истоминского сельского поселения на 1 января в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Истоминского сельского поселения и предельный объем муниципального долга Истоминского сельского поселения; | Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | Внесен проекта решения о бюджете в Собрание депутатов Истоминского сельского поселения 30.10.2020 года Верхний предел муниципального внутреннего долга Истоминского сельского поселения Аксайского района на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Истоминского сельского поселения Аксайского района в сумме 0,0 тыс. рублей;  Объем расходов на обслуживание муниципального долга Истоминского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей; | X | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы Начальник сектора экономики и финансов Шкуро Е.В. | X | X | X | X | X | X | X |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д. А. Кудовба

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | | | | | | | | |
| 14.03. | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | № | 47 | |
| х. Островского | | | | | | | | | | |
| «Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» 2021 год» | | | | | | | | | | |

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» за 2021 год и эффективности использования финансовых средств согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте поселения и опубликованию в периодичном печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».
3. Контроль над выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Постановление вносит отдел

имущественных и земельных отношений,

ЖКХ, благоустройству, архитектуре и

предпринимательству

Приложение к распоряжению

Администрации Истоминского

сельского поселения

от 14.03.2022г. № 47

**Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы:**

**«Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения»**

**отчетный период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель   (заместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Результат  реализации мероприятия (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения, тыс.руб.  [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\ПРОГРАММЫ%20ИРА\планы%20реализации%20программ%20Аракелян\ТС\Постановление%20отчеты%20по%20программам.docx#Par1414) |
| предусмотрено  муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | | факт на отчетную дату [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\ПРОГРАММЫ%20ИРА\планы%20реализации%20программ%20Аракелян\ТС\Постановление%20отчеты%20по%20программам.docx#Par1414) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 |
| 1 | Программа 1 «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие  Подпрограмма «Благоустройство общественных территорий» | Администрация Истоминского сельского поселения |  | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 1.1.2 | Мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения (парков) | Администрация Истоминского сельского поселения |  | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
|  | Контрольное событие: Увеличение доли благоустроенных общественных территорий |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |
| 2 | Подпрограмма 2 «Благоустройство дворовых территорий Истоминского сельского поселения» | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | **Основное мероприятие**  Мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов | Администрация Истоминского сельского поселения |  | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0 |
|  | Контрольное событие: Увеличение доли благоустроенных дворовых и общественных территорий |  |  | |  |  |  |  |  | | |  |

Пояснительная информация

к вопросу «Об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» 2021 год»

Муниципальная программа Истоминского сельского поселения Аксайского района «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 07.12.2017 № 303.

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 07.08.2018 № 174 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Истоминского сельского поселения», Распоряжением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.12.2020 № 180 утвержден план реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Истоминского сельского поселения» на 2021 год.

Финансирование основных мероприятий муниципальной программы в 2021 году не предусмотрено. В связи с тем, что денежные средства не были предусмотрены, достигнутых результатов нет.

Глава администрации Истоминского

сельского поселения Д.А. Кудовба

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | | | | | | | | |
| 14.03. | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | № | 48 | |
| х. Островского | | | | | | | | | | |
| «Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год» | | | | | | | | | | |

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы «Энергоэффективность» Истоминского сельского поселения за 2021 год и эффективности использования финансовых средств согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Истоминского сельского поселения и опубликованию в периодическом печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».
3. Контроль над выполнением распоряжения возложить на Заместителя Главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Постановление вносит

отдел по имущественным и земельным

отношениям, ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

Приложение к Распоряжению

Главы Администрации Истоминского

сельского поселения

от 14.03.2022г. № 48

**Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы:**

**«Энергоэффективность"**

**с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель   (заместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Результат  реализации мероприятия (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения, тыс. руб.  [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\ПРОГРАММЫ%20ИРА\планы%20реализации%20программ%20Аракелян\ОК%20ЖКУ\Постановление%20отчеты%20по%20программам.docx#Par1414) |
| предусмотрено  муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной рописью | факт на отчетную дату [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\ПРОГРАММЫ%20ИРА\планы%20реализации%20программ%20Аракелян\ОК%20ЖКУ\Постановление%20отчеты%20по%20программам.docx#Par1414) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 10 |
| 1 | Программа «Энергоэффективность» | | | | | | | | | |
| 1. | Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятия по энергосбережению | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству. |  | 01.01.2021 г. | 31.12.2021г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0 |
| 1.2 | Основное мероприятие  Мероприятия по проведению обязательного энергетического обследования | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству |  | 01.01.2021 г. | 31.12.2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0 |
|  | Контрольное событие: Создание условий для исполнения требований в области энергоэффективности и энергосбережения |  | Повышение энергетической эффективности бюджетных учреждений |  |  |  |  | |  |  |

**Пояснительная информация**

к вопросу «Об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» за 2021 год»

Муниципальная программа Истоминского сельского поселения Аксайского района «Энергоэффективность» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 269. На реализацию муниципальной программы в 2020 году предусмотрено средств бюджета 0,0 тыс. рублей.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

1. Подпрограмма 1 – «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

(далее Подпрограмма 1);

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 07.08.2018 № 174 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Истоминского сельского поселения», распоряжением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.12.2020 № 180 утвержден план реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Энергоэффективность» на 2021 год.

Финансирование основных мероприятий муниципальной программы в 2020 году не предусмотрено. В связи с тем, что денежные средства не были предусмотрены, достигнутых результатов нет.

Глава администрации Истоминского

сельского поселения Д.А. Кудовба

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | | | | | | | | | |
| 14.03. | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | № | 49 |
| х. Островского | | | | | | | | | | | |
| «Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год» | | | | | | | | | | | |

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы «Развитие транспортной системы» Истоминского сельского поселения за 2020 год и эффективности использования финансовых средств согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте поселения и опубликованию в периодичном печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».
3. Контроль над выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Истоминского сельского поселения И.С. Аракелян

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Постановление вносит отдел

по имущественным и земельным

отношениям, ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

Приложение к распоряжению

Администрации Истоминского

сельского поселения от 14.03.2022 № 49

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы: «Развитие транспортной системы»

отчетный период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель   (заместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Результат  реализации мероприятия (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\ПРОГРАММЫ%20ИРА\планы%20реализации%20программ%20Аракелян\ТС\Постановление%20отчеты%20по%20программам.docx#Par1414) |
| предусмотрено  муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\ПРОГРАММЫ%20ИРА\планы%20реализации%20программ%20Аракелян\ТС\Постановление%20отчеты%20по%20программам.docx#Par1414) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Программа «Развитие транспортной системы» | | | | | | | |  | |
| 1. | Основное мероприятие | Администрация Истоминского сельского поселения |  | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 3642,1 | 3642,1 | 3638,5 | 3,6 |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования Аксайского района и искусственных сооружений на них | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству | грейдирование, отсыпка дорог, ямочный ремонт, установка дорожных знаков, уборка снега и мусора с дорожного покрытия | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 3642,1 | 3642,1 | 3638,5 | 3,6 |
| 1.2. | Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству | содержание сети автомобильных дорог в полном объеме, в том числе включающая в себя отсыпку, обкос, очистку дорог | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие: заключение и исполнение муниципальных контрактов |  | заключение муниципальных контрактов, выполнение работ в рамках заключенных муниципальных контрактов | |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Расходы на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» (Расходы на капитальный ремонт муниципальных объектов транспортной инфраструктуры) | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству. | Приведение дорог в нормативное состояние | | 01.01.2021г. | 31.12.2021г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения» | | | | | | | |  | |
| 2.1 | **Основное мероприятие:**  Размещение в сети Интернет информации о дорожно-транспортных происшествиях на автодорогах общего пользования и мерах по соблюдению правил дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству | повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах поселения | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |

**Пояснительная информация**

к отчету «Об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы»

за 2021 год»

Муниципальная программа Истоминского сельского поселения Аксайского района «Развитие транспортной системы» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 267. На реализацию муниципальной программы в 2020 году предусмотрено средств бюджета 3642,1 тыс. рублей. Заключено контрактов на общую сумму 3638,5 тыс. рублей или 99 % от утвержденных бюджетных ассигнований. Кассовое исполнение составило 3638,6 тыс. рублей или 99 % от утвержденных бюджетных ассигнований. Производство работ осуществляется в соответствии с графиком работ согласно заключенных муниципальных контрактов. Ответственным исполнителем является Администрация Истоминского сельского поселения в лице начальника отдела по имущественным и земельным отношениям, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству Косолапов А.А.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 – «Развитие транспортной инфраструктуры Истоминского сельского поселения» (далее Подпрограмма 1);

Подпрограмма 2 – «Повышение безопасности дорожного движения на территории Истоминского сельского поселения» (далее – Подпрограмма 2).

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 07.08.2018 № 174 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Истоминского сельского поселения», распоряжением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.12.2020 № 178 утвержден план реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» на 2021 год.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1 на 2021 год предусмотрено 3642,1 тыс. рублей. По состоянию на 31.12.2021 года заключено 21 муниципальных контрактов на сумму 3638,5 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 3638,5 тыс. рублей или 99 %, в связи с получением средств из бюджета Аксайского района.

Из 3 мероприятий Подпрограммы 1 исполнено 1 мероприятие. Исполнено 1 контрольное событие Подпрограммы 1:

«Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них» в рамках подпрограммы основного мероприятия 1.1. по состоянию на 31.12.2021 года заключен 1 муниципальный контракт;

«Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования Аксайского района и искусственных сооружений на них» основного мероприятия 1.2. по состоянию на 31.12.2021 года заключено 21 муниципальных контрактов.

«Расходы на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» основного мероприятия 1.3. по состоянию на 31.12.2021 года средства не предусмотрены.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2 на 2021 год предусмотрено 0,0 тыс. рублей. По состоянию на 31.12.2021 года мероприятия не выполнены, так как их проведение не запланировано.

Срок исполнения по мероприятию Подпрограммы 2 не наступил.

По ряду контрольных событий Подпрограммы 1 по итогам 2021 года можно оценить результаты:

- зимнее содержание дорог;

- проведены мероприятия по ямочному ремонту дорог и выравниванию профиля с добавлением нового материала щебеночных дорог.

- покос обочин дорог

По итогам проведенного анализа исполнения плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» обеспечено 100% исполнение всех запланированных мероприятий до окончания срока их исполнения в 2021 году.

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2021 год представлен в приложении к настоящему распоряжению.

Глава администрации Истоминского

сельского поселения Д.А. Кудовба

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | | | | | | | | |
| 14.03. | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | № | 50 | |
| х. Островского | | | | | | | | | | |
| «Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» за 2021 год» | | | | | | | | | | |

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 01.08.2018 № 166 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Истоминского сельского поселения»,-

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» Истоминского сельского поселения за 2021 год и эффективности использования финансовых средств согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте поселения и опубликованию в периодичном печатном издании Истоминского сельского поселения «Вестник».
3. Контроль над выполнением распоряжением возложить на заместителя Главы Администрации Истоминского сельского поселения И.С. Аракелян

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д.А. Кудовба

Постановление вносит

отдел по имущественным и земельным

отношениям, ЖКХ, благоустройству,

архитектуре и предпринимательству

Приложение к Распоряжению

Администрации Истоминского

сельского поселения

от 14.03.2022 № 50

**Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы:**

**«Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения"**

**с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель   (заместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Результат  реализации мероприятия (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения, тыс. руб.  [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\ПРОГРАММЫ%20ИРА\планы%20реализации%20программ%20Аракелян\ОК%20ЖКУ\Постановление%20отчеты%20по%20программам.docx#Par1414) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\ПРОГРАММЫ%20ИРА\планы%20реализации%20программ%20Аракелян\ОК%20ЖКУ\Постановление%20отчеты%20по%20программам.docx#Par1414) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Программа «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» | | | | | | | | |
|  | Основное мероприятие | Администрация Истоминского сельского поселения |  | 01.01.2021г. | 31.12.2021г. | 462,4 | 462,4 | 461,2 | 1,2 |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | | | | | | | | |
| 1.1 | Расходы на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов по помещениям, находящихся в собственности Истоминского сельского поселения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству | Уплата взносов на капитальный ремонт муниципальных помещений в многоквартирных домах | 01.01.2021г. | 31.12.2021г. | 12,8 | 12,8 | 12,8 | 0,0 |
| 1.2 | Расходы на сопровождение программного обеспечения «Информационно-аналитическая база данных жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области» | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству | Заключен лицензионный договор с ИБ ЖКХ РО | 01.01.2021г. | 31.12.2021г. | 17,0 | 17,0 | 16,9 | 0,1 |
|  | Контрольное событие муниципальной программы: Полное наполнение «Информационно-аналитической базы данных жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области» |  | Заключение муниципального контракта на сопровождение программного обеспечения с ИБ ЖКХ РФ |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения бесперебойности и роста качества коммунальных услуг на территории поселения» | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятия по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству | Заключены договора на техническое обслуживание объектов газоснабжения | 01.01.2021г. | 31.12.2021г. | 322,3 | 322,3 | 322,3 | - |
| 2.2 | Составление сметной документации на проектно-изыскательские работы по газоснабжению улиц Новостроек и Южная в х. Островского | Начальник отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ благоустройству, архитектуре и предпринимательству |  | 01.01.2021г | 31.12.2021г. | 110,3 | 110,3 | 109,2 | 1,1 экономия средств по  итогам выполнения контрактов |
|  | Контрольное событие: сохранность и рабочее состояние объектов жилищно-коммунального хозяйства |  | Заключение  муниципальных  контрактов на  обеспечение  содержания  объектов жилищно-коммунального хозяйства. |  |  |  |  |  |  |

**Пояснительная информация**

к вопросу «Об исполнении плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» за 2021 год»

Муниципальная программа Истоминского сельского поселения Аксайского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.11.2018 № 268. На реализацию муниципальной программы в 2021 году предусмотрено средств бюджета 462,4 тыс. рублей. Заключено контрактов на общую сумму 461,2 тыс. рублей или 99 % от утвержденных бюджетных ассигнований. Кассовое исполнение составило 95,1 рублей или 57 % от утвержденных бюджетных ассигнований. Производство работ осуществлялось в соответствии с графиком работ согласно заключенных муниципальных контрактов. Ответственным исполнителем является Администрация Истоминского сельского поселения в лице начальника отдела имущественных и земельных отношений, ЖКХ, благоустройству, архитектуре и предпринимательству Косолапов А.А.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 – «Развитие жилищного хозяйства в поселении» (далее Подпрограмма 1);

В соответствии с постановлением Администрации Истоминского сельского поселения от 07.08.2018 № 174 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Истоминского сельского поселения», распоряжением Администрации Истоминского сельского поселения от 29.12.2020 № 179 утвержден план реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» на 2021 год.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1 на 2021 год предусмотрено 16,9 тыс. рублей. По состоянию на 31.12.2021 года заключен 1 муниципальный контракт на сумму 16,9 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 16,9 тыс. рублей или 100 %.

Из 2 мероприятий Подпрограммы 1 исполнено 2 мероприятия: «Уплата взносов на капитальный ремонт имущества многоквартирных домов по помещениям, находящимся в муниципальной собственности» основного мероприятия 1.1. по состоянию на 31.12.2021 года освоено 12,8 тыс. руб.

«Сопровождение программного обеспечения «Информационно-аналитическая база данных жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области» основного мероприятия 1.1. по состоянию на 31.12.2021 года освоено 16,9 тыс. руб.;

По мероприятию 2.1 подпрограммы 2- «Ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства» основного мероприятия 2.1 по состоянию на 31.12.2021 года заключено 4 муниципальных контракта на сумму 109,2 тыс. руб.

По мероприятию 2.2 подпрограммы 2 – «Составление сметной документации на проектно-изыскательские работы по газоснабжению улиц Новостроек и Южная в х. Островского» по состоянию на 31.12.2021 год не проводились.

По итогам проведенного анализа исполнения плана реализации муниципальной программы Истоминского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения» обеспечено 100% исполнение всех запланированных мероприятий в 2021 году.

Глава администрации Истоминского

сельского поселения Д.А. Кудовба

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)