

АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АКСАЙСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2016 х. Островского № 241

О порядке ведения реестра жалоб,

плановых и внеплановых проверок,

принятых по ним решений и выданных предписаний

В соответствии с [Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/499011838/) Правительство Российской Федерации  
  
постановляю:

1. Утвердить [Правила ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00LVA2M9/), согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Установить, что до 1 января 2017 года при формировании информации и документов для включения в реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний идентификационный код закупки не указывается.

3. Постановление вступает в силу с даты его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 апреля 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения

Р. Ф. Жигулину.

Глава администрации

Истоминского сельского поселения Л. Н. Флюта

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

Администрации Истоминского сельского поселения

Приложение к   
постановлению Администрации Истоминского сельского поселения   
от 02.06. 2016 года № 241

**Правила ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний (далее - реестр), а также перечень включаемых в него документов и информации и сроки их размещения.

2. Понятия и их определения, используемые в настоящих Правилах, соответствуют принятым в [Федеральном законе "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/499011838/) (далее - Федеральный закон).

3. Ведение реестра осуществляется контрольными органами в сфере закупок и органами внутреннего муниципального финансового контроля (далее - органы контроля) с учетом порядка функционирования единой информационной системы в сфере закупок, установленного Правительством Российской Федерации.

4. Последовательная совокупность реестровых записей, размещаемых органами контроля в единой информационной системе в сфере закупок, образует реестр.

5. Информация, содержащаяся в реестре, общедоступна для ознакомления без взимания платы.  
  
Включение информации в реестр осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.  
  
Информация и документы, которые в соответствии с положениями [Федерального закона](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/499011838/XA00M6G2N3/) не подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок, в реестр не включаются.

6. Информация и документы, включенные в реестр, хранятся в порядке, определенном в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. Реестр ведется в электронной форме в единой информационной системе в сфере закупок путем формирования или изменения реестровых записей, в которые включаются информация и документы, указанные в [пунктах 10](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M7G2MM/)-[13 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M2S2MD/).  
  
Информация и документы, формируемые органами контроля, подписываются лицом, уполномоченным от их имени, электронной подписью, предусмотренной [пунктом 3 части 1 статьи 4 Федерального закона](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/499011838/XA00M2Q2MC/).  
  
Информация для включения в реестр должна быть сформирована в структурированном виде путем заполнения экранных форм веб-интерфейса единой информационной системы в сфере закупок или посредством информационного взаимодействия информационных систем органов контроля и единой информационной системы в сфере закупок.  
  
При формировании указанной информации применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в единой информационной системе в сфере закупок и размещенные на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок.  
  
Документы, включаемые в реестр, формируются в виде электронного образа бумажного документа, созданного посредством его сканирования, и в форме электронного документа, если документ сформирован в электронном виде. Электронные документы и электронные образы документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, документов, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без дополнительных программных или технологических средств.

8. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации. Наименования иностранных юридических и физических лиц могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

9. Программно-технические средства, с помощью которых осуществляется ведение реестра, должны обеспечивать:  
  
бесперебойную работу по ведению реестра, защиту информации, содержащейся в реестре, от несанкционированного доступа, изменения и уничтожения;  
  
поиск документов и информации о жалобах, плановых и внеплановых проверках, принятых по ним решений и выданных предписаний.

10. В реестровую запись включаются следующие документы и информация:

а) уникальный номер реестровой записи, дата и время включения органами контроля информации и документов в реестровую запись;

б) наименование органа контроля, включившего информацию и документы в реестровую запись;

в) документы и информация, предусмотренные [пунктами 11](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M6A2MF/)-[13 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M2S2MD/);

г) информация о результатах рассмотрения жалобы, проведения плановых и внеплановых проверок, в том числе текст решения и (или) предписания, иного принятого акта (и (или) его электронный образ), его номер и дата;

д) информация о принятом судом решении, постановлении, определении об отказе в передаче надзорной жалобы для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации в связи с обжалованием решений органов контроля, выданных ими предписаний, а также иных ненормативных правовых актов по результатам рассмотрения жалобы, проведения плановых и внеплановых проверок.

11. При поступлении жалобы в контрольный орган в сфере закупок в реестровую запись включаются следующие документы и информация:

а) текст жалобы и (или) его электронный образ;

б) дата поступления жалобы в контрольный орган в сфере закупок и номер реестровой записи, сформированной контрольным органом в сфере закупок в отношении жалобы, в случае ее передачи по принадлежности (подведомственности);

в) информация о лице, подавшем жалобу;

г) информация о субъекте (субъектах) контроля;

д) информация о закупке (в том числе номер извещения, идентификационный код закупки);

е) информация об уведомлении о принятии жалобы к рассмотрению с указанием места, даты и времени рассмотрения (в случае принятия контрольным органом в сфере закупок жалобы к рассмотрению);

ж) информация об отзыве жалобы (в случае отзыва жалобы);

з) информация о решении о возвращении жалобы без рассмотрения с указанием причин возвращения жалобы (в случае принятия контрольным органом в сфере закупок решения о возвращении жалобы);

и) информация об уведомлении о передаче жалобы по принадлежности (подведомственности) с указанием причин передачи и контрольного органа в сфере закупок, в который передается жалоба (в случае принятия контрольным органом в сфере закупок решения о передаче жалобы по принадлежности (подведомственности).

12. При поступлении в орган контроля обращения для проведения внеплановой проверки в реестровую запись включается следующая информация:

а) информация об основании для проведения внеплановой проверки;

б) дата поступления информации и номер реестровой записи, сформированной органом контроля в отношении информации, в случае ее передачи по принадлежности (подведомственности);

в) вид проверки (при необходимости);

г) предмет проверки;

д) информация о субъекте (субъектах) контроля;

е) информация об уведомлении о проведении внеплановой проверки и (или) информация о приказе (распоряжении) о проведении внеплановой проверки, о назначении места, даты и времени проведения внеплановой проверки (в случае принятия органом контроля решения о проведении внеплановой проверки);

ж) информация об уведомлении о передаче информации о нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок по принадлежности (подведомственности) с указанием причин передачи и органа контроля, в который передается такая информация (в случае принятия органом контроля решения о передаче обращения для проведения внеплановой проверки по принадлежности (подведомственности).

13. При проведении плановой проверки органом контроля в реестровую запись включается следующая информация:

а) информация о приказе (распоряжении) о проведении плановой проверки и (или) информация об уведомлении о проведении плановой проверки и назначении даты начала и окончания проведения плановой проверки;

б) предмет проверки;

в) проверяемый период;

г) информация о субъекте контроля.

14. Информация и документы, указанные в [подпунктах "а"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M6S2MI/) - ["е" пункта 11 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MA42N8/), размещаются контрольным органом в сфере закупок в течение 2 рабочих дней с даты поступления жалобы в указанный орган.

15. Информация, указанная в [подпункте "ж" пункта 11 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MAM2NB/), размещается контрольным органом в сфере закупок в течение 2 рабочих дней с даты поступления отзыва жалобы в указанный орган.

16. Информация, указанная в [подпункте "з" пункта 11 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MB82NE/), размещается контрольным органом в сфере закупок в течение одного рабочего дня с даты принятия решении о возвращении жалобы без рассмотрения.

17. Информация, указанная в [подпункте "и" пункта 11 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M6Q2MH/), размещается контрольным органом в сфере закупок в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о передаче жалобы по принадлежности (подведомственности).

18. Информация, указанная в [пункте 12](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M7C2MK/) (за исключением [подпункта "ж"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MBO2NG/)) настоящих Правил, размещается органом контроля в течение 2 рабочих дней с даты назначения места, даты и времени проведения внеплановой проверки.

19. Информация, указанная в [подпункте "ж" пункта 12 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MBO2NG/), размещается органом контроля в течение одного рабочего дня с даты передачи поступившей информации о нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок по принадлежности (подведомственности).

20. Информация, указанная в [пункте 13 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M2S2MD/), размещается органом контроля в течение 2 рабочих дней с даты принятия приказа (распоряжения) о проведении плановой проверки.

21. Информация, указанная в [подпункте "г" пункта 10 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MA62N9/), размещается органом контроля путем дополнения реестровой записи по жалобе (проверке) не позднее 3 рабочих дней после принятия решения (предписания), иного акта по такой жалобе (проверке).

22. Информация, указанная в [подпункте "д" пункта 10 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M5O2MC/), размещается органом контроля путем дополнения реестровой записи по соответствующей жалобе (проверке), в отношении решения (предписания) по которой принято судебное решение, постановление, определение об отказе в передаче надзорной жалобы для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

23. Информация, предусмотренная [подпунктом "б" пункта 10](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M922N3/), [подпунктами "в"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M4E2MK/), ["ж"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MBI2ND/) - ["к" пункта 25](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M3Q2MG/), [подпунктом "а" пункта 29 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M9S2NC/), формируется на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок путем выбора из справочников, реестров и классификаторов, используемых в единой информационной системе в сфере закупок.

24. При формировании реестровой записи ей присваивается уникальный номер, который содержит:  
  
1-й, 2-й, 3-й, 4-й разряды - год формирования реестровой записи;  
  
5-й, 6-й, 7-й, 8-й, 9-й, 10-й, 11-й, 12-й разряды - присвоенный в установленном порядке органу контроля уникальный код организации по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;  
  
13-й, 14-й, 15-й, 16-й, 17-й, 18-й разряды - порядковый номер реестровой записи, присваиваемый последовательно в соответствии со сквозной нумерацией в пределах календарного года по каждому органу контроля;  
  
19-й, 20-й, 21-й, 22-й разряды - порядковый номер, присваиваемый каждой информации и документу в реестровой записи последовательно в соответствии со сквозной нумерацией в пределах реестровой записи.  
  
Дата и время размещения органами контроля информации и документов в реестровую запись указывается в формате 00.00 ДД.ММ.ГГГГ (2 цифры, указывающие часы; точка; 2 цифры, указывающие минуты; пробел; 2 цифры, указывающие число; точка; 2 цифры, указывающие месяц; точка; 4 цифры, указывающие год).

25. При формировании сведений о поступлении жалобы в контрольный орган в сфере закупок, предусмотренных [пунктом 11 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M6A2MF/), указывается следующая информация:

а) номер и дата уведомления о принятии жалобы к рассмотрению в формате ДД.ММ.ГГГГ;

б) текст (и (или) электронный образ) уведомления о принятии жалобы к рассмотрению (при наличии);

в) место рассмотрения жалобы:  
  
наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным [статьей 65 Конституции Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/9004937/XA00MF02O6/), и соответствующее кодовое обозначение субъекта Российской Федерации;  
  
почтовый индекс места рассмотрения;  
  
тип населенного пункта, наименование населенного пункта, код населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований;  
  
тип и наименование элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон, иные) (при наличии);  
  
тип и наименование объекта улично-дорожной сети (улица, проспект, шоссе, переулок, проезд, набережная, площадь, иные) (при наличии);  
  
тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, владение, иные, в том числе корпус, строение, квартира, офис) (при наличии);  
  
номер телефона ответственного за рассмотрение жалобы сотрудника (при наличии);

г) дата и время рассмотрения жалобы в формате 00:00 ДД.ММ.ГГГГ;

д) текст жалобы и (или) ее электронный образ;

е) дата поступления жалобы в контрольный орган в сфере закупок в формате ДД.ММ.ГГГГ с указанием номера реестровой записи, сформированной контрольным органом в сфере закупок, передающим жалобу по подведомственности, при ее поступлении (в случае передачи жалобы);

ж) информация о юридическом лице (объединении юридических лиц, общественном объединении), подавшем жалобу (в случае подачи жалобы юридическим лицом):  
  
полное наименование в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;  
  
сокращенное наименование в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии);  
  
фирменное наименование (при наличии);  
  
полное наименование иностранного юридического лица, а также сокращенное и фирменное наименования иностранного юридического лица (при наличии) с использованием букв латинского алфавита;  
  
код организационно-правовой формы в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм;  
  
идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);  
  
код причины и дата постановки на учет в налоговом органе в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);  
  
код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (при наличии);  
  
код налогоплательщика в стране регистрации или его аналог в соответствии с законодательством иностранного государства (указывается для иностранных юридических лиц) (при наличии);  
  
информация о местонахождении (месте пребывания иностранного юридического лица) (при наличии):  
  
наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным [статьей 65 Конституции Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/9004937/XA00MF02O6/), и соответствующее кодовое обозначение субъекта Российской Федерации;  
  
почтовый индекс местонахождения (при наличии);  
  
тип населенного пункта, наименование населенного пункта, код населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований;  
  
тип и наименование элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон, иные) (при наличии);  
  
тип и наименование объекта улично-дорожной сети (улица, проспект, шоссе, переулок, проезд, набережная, площадь, иные) (при наличии);  
  
тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, владение, иные, в том числе корпус, строение, квартира, офис) (при наличии);  
  
номера телефонов (при наличии);  
  
адреса электронной почты (при наличии).  
  
Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, формируется автоматически при указании идентификационного номера налогоплательщика юридического лица в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

з) информация о физическом лице, подавшем жалобу (в случае подачи жалобы физическим лицом), в том числе:  
  
фамилия, имя и отчество (при наличии) на русском языке (для иностранных граждан данные сведения дополнительно могут указываться с использованием букв латинского алфавита);  
  
информация о местонахождении (месте пребывания иностранного гражданина) (при наличии):  
  
наименование субъекта Российской Федерации и кодовое обозначение субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным [статьей 65 Конституции Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/9004937/XA00MF02O6/);  
  
почтовый индекс места жительства (при наличии);  
  
тип населенного пункта, наименование населенного пункта, код населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований;  
  
тип и наименование элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон, иные) (при наличии);  
  
тип и наименование объекта улично-дорожной сети (улица, проспект, шоссе, переулок, проезд, набережная, площадь, иные) (при наличии);  
  
тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, владение, иные, в том числе корпус, строение, квартира, офис) (при наличии);  
  
номера телефонов (при наличии);  
  
адреса электронной почты (при наличии);  
  
информация о месте жительства иностранного гражданина в стране его регистрации (при наличии):  
  
страна регистрации иностранного гражданина и код страны регистрации иностранного гражданина в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира;  
  
почтовый индекс;  
  
тип населенного пункта, наименование населенного пункта;  
  
тип и наименование элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон, иные) (при наличии);  
  
тип и наименование объекта улично-дорожной сети (улица, проспект, шоссе, переулок, проезд, набережная, площадь, иные) (при наличии);  
  
тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, владение, иные, в том числе корпус, строение, квартира, офис) (при наличии);  
  
номера телефонов;  
  
адреса электронной почты;

и) информация о субъекте (субъектах) контроля:  
  
полное наименование в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (за исключением физических лиц);  
  
сокращенное наименование в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц при его наличии (за исключением физических лиц);  
  
код организационно-правовой формы в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм (за исключением физических лиц);  
  
идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;  
  
код причины и дата постановки на учет в налоговом органе в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;  
  
код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (за исключением физических лиц);  
  
информация о местонахождении:  
  
наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным [статьей 65 Конституции Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/9004937/XA00MF02O6/), и соответствующее кодовое обозначение субъекта Российской Федерации;  
  
почтовый индекс местонахождения;  
  
тип населенного пункта, наименование населенного пункта, код населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований;  
  
тип и наименование элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон, иные) (при наличии);  
  
тип и наименование объекта улично-дорожной сети (улица, проспект, шоссе, переулок, проезд, набережная, площадь, иные) (при наличии);  
  
тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, владение, иные, в том числе корпус, строение, квартира, офис) (при наличии);  
  
номера телефонов (при наличии);  
  
адреса электронной почты (при наличии).  
  
Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, формируется автоматически при указании идентификационного номера налогоплательщика субъекта контроля в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

к) информация о закупке:  
  
номер извещения (при наличии);  
  
наименование закупки;  
  
наименование лота (лотов);  
  
идентификационный код закупки;

л) информация об отзыве жалобы:  
  
дата поступления информации об отзыве жалобы в формате ДД.ММ.ГГГГ;  
  
текст отзыва;

м) информация о решении о возвращении жалобы без рассмотрения:  
  
причина возвращения жалобы в соответствии с [частью 11 статьи 105 Федерального закона](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/499011838/XA00MJC2O6/);  
  
текст решения контрольного органа в сфере закупок о возвращении жалобы и (или) его электронный образ;  
  
дата принятия и номер (при наличии) решения контрольного органа в сфере закупок о возвращении жалобы в формате ДД.ММ.ГГГГ;

н) информация об уведомлении о передаче жалобы по принадлежности (подведомственности), в том числе:  
  
причина передачи по принадлежности (подведомственности);  
  
наименование органа контроля, в который передается жалоба;  
  
номер и дата принятия уведомления о передаче по принадлежности (подведомственности) в формате ДД.ММ.ГГГГ;  
  
текст уведомления о передаче по принадлежности (подведомственности) и (или) его электронный образ.

26. При формировании сведений о проведении внеплановой проверки, предусмотренных [пунктом 12 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M7C2MK/), указывается следующая информация и документы:

а) основание для проведения внеплановой проверки в соответствии [частью 15 статьи 99 Федерального закона](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/499011838/XA00MGU2NF/) и другими нормативными правовыми актами;

б) номер и дата принятия уведомления о проведении внеплановой проверки в формате ДД.ММ.ГГГГ;

в) текст уведомления о проведении внеплановой проверки (при наличии) и (или) его электронный образ;

г) номер и дата принятия приказа (распоряжения) о проведении внеплановой проверки в формате ДД.ММ.ГГГГ (при наличии);

д) текст приказа (распоряжения) (при наличии) и (или) его электронный образ;

е) информация о месте проведения внеплановой проверки, предусмотренная [подпунктом "е" пункта 12 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MB62ND/);

ж) дата и время проведения внеплановой проверки в формате ДД.ММ.ГГГГ;

з) текст об основании для проведения внеплановой проверки, а также информация о лице, направившем такую информацию, предусмотренная [подпунктами "ж"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MBI2ND/) и ["з" пункта 25 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M2M2MA/), и (или) электронный образ такой информации;

и) дата поступления информации об основании для проведения внеплановой проверки в формате ДД.ММ.ГГГГ с указанием номера реестровой записи, сформированной органом контроля, передающим информацию по подведомственности, при ее поступлении (в случае передачи информации).  
  
В случае если внеплановая проверка проводится по основанию, предусмотренному [подпунктом "ж" пункта 12 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MBO2NG/), также указывается номер реестровой записи, сформированной органом контроля в отношении проверки, по результатам которой выдано предписание (представление);

к) наименование вида внеплановой проверки (при наличии);

л) предмет проверки, в том числе информация о закупке (закупках), предусмотренная [подпунктом "к" пункта 25 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M3Q2MG/);

м) информация, предусмотренная [подпунктом "и" пункта 25 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M382MD/);

н) информация об уведомлении о передаче информации о нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок по принадлежности (подведомственности):  
  
причина передачи информации по принадлежности (подведомственности);  
  
наименование органа контроля, в который передается поступившая информация о нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;  
  
номер и дата принятия уведомления о передаче информации по принадлежности (подведомственности) в формате ДД.ММ.ГГГГ;  
  
текст уведомления о передаче информации по принадлежности (подведомственности) и (или) его электронный образ.

27. При формировании сведений о проведении плановой проверки, предусмотренных [пунктом 13 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M2S2MD/), указывается следующая информация:

а) номер и дата приказа (распоряжения) о проведении плановой проверки в формате ДД.ММ.ГГГГ;

б) текст приказа (распоряжения) и (или) его электронный образ;

в) номер и дата уведомления о проведении плановой проверки в формате ДД.ММ.ГГГГ (при наличии);

г) текст уведомления о проведении плановой проверки (при наличии) и (или) его электронный образ;

д) предмет проверки, в том числе проверяемый период в формате с ДД.ММ.ГГГГ по ДД.ММ.ГГГГ;

е) информация, предусмотренная [подпунктом "и" пункта 25 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M382MD/), вид проверки (при наличии).

28. При формировании сведений о результатах рассмотрения жалобы, проведения плановых и внеплановых проверок, предусмотренных [подпунктом "г" пункта 10 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00MA62N9/), указывается следующая информация:

а) результат рассмотрения жалобы (в случае размещения сведений о результате рассмотрения жалобы) в одном из следующих форматов:  
  
"признана обоснованной";  
  
"признана обоснованной в части" (с указанием в какой части жалоба признана обоснованной);  
  
"признана необоснованной";

б) результат проведения проверки;

в) информация о выдаче предписания:   
  
"предписание выдано";   
  
"предписание не выдано";

г) номер и дата решения (предписания), иного акта в формате ДД.ММ.ГГГГ;

д) текст решения (предписания), иного акта.

29. В реестр включается следующая информация о судебных актах, принятых в связи с обжалованием решений органов контроля, выданных ими предписаний, а также иных принятых ненормативных правовых актов по результатам рассмотрения жалобы, проведения плановых и внеплановых проверок:

а) номер и дата судебного акта в формате ДД.ММ.ГГГГ, принятого в отношении решения, предписания, иного принятого органом контроля документа;

б) наименование судебного органа;

в) текущий статус решения, предписания, иного принятого органом контроля ненормативного правового акта на основании вступившего в законную силу судебного акта в формате "решение, предписание, иной принятый органом контроля ненормативный правовой акт отменено", "решение, предписание, иной принятый органом контроля ненормативный правовой акт отменено в части" (с указанием, в какой части судебным актом отменено решение, предписание, или иной принятый органом контроля ненормативный правовой акт), "решение, предписание, иной принятый органом контроля ненормативный правовой акт оставлено в силе".

30. При формировании информации о нарушении органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, государственным органом (должностным лицом) исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местной администрации) законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, наряду со сведениями, предусмотренными [пунктом 26 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M7Q2N3/), указываются следующие сведения:

а) наименование органа государственного (муниципального) финансового контроля, являющегося органом (должностным лицом) исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местной администрации), действия которого обжалуются;

б) номер реестровой записи, сформированной органом государственного (муниципального) финансового контроля, являющимся органом (должностным лицом) исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местной администрации), в отношении проверки (в случае если предметом обжалования является решение (предписание), вынесенное по результатам проведения проверки);

в) информация, предусмотренная [пунктом 28 настоящих Правил](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/420312888/XA00M462MG/).